



Referat OR-komitémøte 09.02.26

Tilstede: 3 stk

Sekretær, litteraturansvarlig og Ol-ansvarlig

1. Velkommen
2. Presentasjonsrunde
3. 12. tradisjoner, 12 konsepter og visjonen for service lest.
4. Referat fra forrige OR-møte lest og godkjent.
5. Dagsorden sendt ut 1 uke i forveien - gjennomgått og godkjent
6. Valg – OR-komiteen - paneler

Verv i OR-komiteen	Varighet	Rusfri tid	Navn	Til	Merknader
Leder	1 år	3 år	Ledig		Ingen villige
Nestleder	1 år	2 år	Ledig		Ingen villige
Kasserer	1 år	3 år	Trond	Des - 26	
Varakasserer	1 år	2 år	Ledig		Ingen villige
Sekretær	1 år	2 år	Christian J.	Aug – 26	
Varasekretær	1 år	1 år	Ledig		Ingen villige
Litteraturansvarlig	1 år	2 år	Kristian Ø.	Feb – 27	
Vara-litteraturansv.	1 år	1 år	Frank	Feb – 27	
Panelkoordinator	1 år	3 år	Kristian H.	Jan – 27	
Vara-panelkoordinat	1 år	2 år	Ledig		Ingen villige
Ol-ansvarlig	1 år	3 år	Sven	Aug – 26	
Ol-varaansvarlig	1 år	2 år	Ledig		Ingen villige
Nettmøteansvarlig	1 år	2 år	Ledig		Ingen villige
Vara-nettmøteansv.	1 år	2 år	Ledig		Ingen villige
Nøkkelansv/kaffekok	6 mnd	1 år	Christian J.	Mars – 26	

Kommentarer til OR-komitéens valg- og vervoversikt:

I tiden fra forrige møte i OR-komiteen 12.01.26, er det to endringer i oversikten over.

Litteraturansvarlig og vara-litteraturansvarlig er gjenvalgt for en ny periode. Ledervervet er fortsatt ledig etter at avtroppende leder har sittet i to perioder. Kandidater som ønsker å stille til valg må skaffe nominasjon fra sin hjemmegruppe, og stille til valg på Områdemøtet.

Selv om komiteen nå har dekning på mange ansvarsområder, mangler vi allikevel en del (vara)representanter. Med bakgrunn i dette oppfordres medlemmer av fellesskapet til å melde seg til tjeneste. Arbeid for OR-komiteen er en god mulighet til å gjøre meningsfull tjeneste, samt bli bedre kjent med andre frivillige fra fellesskapet. Møtene i OR-komiteen blir overført på Zoom, slik at det er enkelt for interesserte å delta. Dersom du har spørsmål til ledige verv og tilhørende ansvarsområder, kan du i tillegg gjerne kontakte komiteen på epost: or@naoosk.org



Paneler	Varighet	Rusfri tid	Navn	Utløp	Merknader
Aker - PL	1 år	2 år	Morten	Mars – 26	2. hver uke
Aker - VPL	1 år	1 år	Ledig		
ARA Nordbyhagen - PL	1 år	2 år	Sigmund	Nov -26	Hver 3. søndag
ARA Nordbyhagen VPL	1 år	1 år	Ledig		
ARA Elvestad - PL	1 år	2 år	Uavklart		
ARA Elvestad -VPL	1 år	1 år	Uavklart		
Halden fengsel - PL	1 år	2 år	Freddy	Sept - 26	Annenhver torsdag
Halden fengsel - VPL	1 år	1 år	Ledig		
Hamar fengsel - PL	1 år	2 år	Ledig		
Hamar fengsel - VPL	1 år	1 år	Ledig		
Trasopp - PL	1 år	2 år	Kristian H.	Juni -26	Annenhver uke
Trasopp - VPL	1 år	1 år	Ledig		
Ravneberget - PL	1 år	2 år	Monica K.	Nov - 26	1-2 besøk pr mnd
Ravneberget - VPL	1 år	1 år	Ledig		
Sanderud Avrus - PL	1 år	2 år	Stein	Nov – 25	Hver 3. torsdag
Sanderud – Avrus -VPL	1 år	1 år	Ledig		
Sanderud Utred - PL	1 år	2 år	Rune	Jan - 27	Hver 6. uke
Sanderud Utred - VPL	1 år	1 år	Ledig		
Ullersmo fengsel - PL	1 år	2 år	Kristian	Juli - 26	Hver uke
Ullersmo fengsel - VPL	1 år	1 år	Jan Atle	Des – 26	
Moss sykehus - PL	1 år	2 år	Glenn	Des – 26	Onsdag hver 6. uke
Moss sykehus - VPL	1 år	1 år	Ledig		
A-senteret - PL	1 år	2 år	Are	Mai - 26	Hver 4. mnd
A-senteret - VPL	1 år	1 år	Ledig		
Eidsberg fengsel - PL	1 år	2 år	Uavklart		
Eidsberg fengsel - VPL	1 år	1 år	Uavklart		
Origosenteret - PL	1 år	2 år	Glenn	Des – 26	
Origosenteret - VPL	1 år	1 år	Ledig		
Riisby – PL	1 år	2 år	Håkon	Mars - 26	Siste tors. i mnd.
Riisby – VPL	1 år	1 år	Tautvydas	April – 26	
Ila – landsfengsel PL	1 år	2 år	Uavklart		
Ila – landsfengsel VPL	1 år	1 år	Uavklart		
Veslelien PL	1 år	2 år	Magnus	Okt – 26	
Veslelien VPL	1 år	1 år	Egil	Okt - 26	
ARA Follo PL	1 år	2 år	Ylva	April – 26	
ARA Follo VPL	1 år	1 år	Ledig		
Villa Berg PL	1 år	2 år	Ledig		
Villa Berg VPL	1 år	1 år	Ledig		

Kommentarer til panelvalg og vervoversikt:

I tiden fra forrige OR-møte er det ingen endringer i oversikten over.

Panelleder på Sanderud Avrusning bes stille på neste møte om vedkommende ønsker å stille til gjenvalg.



7. Rapport fra betrodde tjenere i OR-komiteen

Kasserer: Siden sist har jeg betalt og lagt til godkjenning én reiseregning på 940,80 kroner. Saldo er pr 9.februar er 42 029,80 kroner. Har ikke fått gått gjennom og slettet mail som er over 6 mnd gamle, men skal gjøre det i løpet av uka.

Panelkoordinator: Videresendt panelrapporter til sekretær og hatt dialog med panelleder for Halden fengsel angående deltakelse på arrangementet Halden fengsel Arena

Panelkoordinators oppgaver til møte i mars:

- 1) Minne panelleder fra Sanderud Avrusning om å stille på neste møte om han ønsker å stille til gjenvalg
- 2) Følge opp panelledere for Halden fengsel, Ravneberget fengsel og Moss sykehus (evt. mfl.) om deltagelse på OR-besøk hos NASA ila mars når dato er bekreftet.
- 3) Minne panelledere om at OR-komiteen skal ha rapporter jevnlig, og at det er obligatorisk å delta på minst fire OR-møter i året

Sekretær: Skrevet dagsorden / referat for februar og sørget for publisering av dette. Deltatt på Områdemøtet 07.02

Sekretærs oppgaver til møte i mars:

- 1) Følge opp situasjonen med nesten full lagringsplass på webhotell
- 2) Undersøke muligheten for å få flere NA-bøker inn på Oslo-bibliotekene
- 3) Avtale OR-besøk med GSR i NASA ila mars
- 4) Sende referat fra møtet i februar som «rapport» til Område Øst
- 5) Forsøke å delta på Områdemøtet 07.03
- 6) Sørge for publisering av Dagsorden for mars
- 7) Følger sporadisk opp OR-leders epost sammen med OI-ansvarlig

OI-ansvarlig: Svart på epost, godkjent dagsorden og referat. Avholdt infomøte 05.02 på BlåKors Oslo Vest med 2 andre NA-medlemmer. Sendt e-posthenvendelse til Politihøyskolen og ViD

OI-ansvarliges oppgaver til møte i mars:

- 1) Følge opp Oslo Friomsorgskontor
- 2) Svare ut OR-koordinator i OR-regionen angående Fekjær Psykiatriske
- 3) Delta i planlegging av OR-besøk hos NASA ila mars
- 4) Følger sporadisk opp OR-leders epost sammen med sekretær

Litteraturansvarlig: deltatt på Områdemøtet 07.02 og lagd en liste over litteratur som bør bestilles (ca kr 7650,-)

Litteraturansvarliges oppgaver til møte i mars:

- 1) Avklare leveringssituasjon med litteraturansvarlig i regionen og om nødvendig bestille litteratur direkte fra Brussel

Komiteemedlemmers oppgaver til møte i februar:

- 1) Samtlige medlemmer forsøke å finne kandidater til ledervervet i OR-komiteen
- 2) Medlemmer i OR-komiteen fordeler ansvar fra ledervervet seg imellom etter beste evne inntil vervet er besatt
- 3) Gå igjennom epost-konto tilknyttet sitt eget verv, og slette eldre eposter som ikke lenger er relevant å spare på
- 4) Vurdere videre hvilke arrangementer OR-komiteen bør delta på i 2026



8. Rapport fra betrodde panelrepresentanter

Trasopp:

Dato: 05.02 Varighet: 1t Antall paneldeltakere: 3 Antall pas/klienter: ? Antall ansatte: 0

Dato: 22.01 Varighet: 1t Antall paneldeltakere: 3 Antall pas/klienter: ? Antall ansatte: 0

Kort beskrivelse: Rapport for 22/1 og 5/2-2026; første møte delte Are og Magnus sin erfaring, det var litt stille gjeng, men god stemning synes jeg. Neste var Sigbjørn og Hanne med, det var full stue, og det ble god tid til spørsmål; alt fra hjemmegruppe, sponsorskap og trinn til usikkerhet om Na var noe for dem. Synes vi svarte fint på alt.

Ullersmo fengsel:

Dato: 20.01 Varighet: ?t Antall paneldeltakere: ? Antall pas/klienter: ? Antall ansatte: ?

Kort beskrivelse: Vi kom ikke inn på Ullersmo i går. Snakket med kontaktperson i dag og det var en feil som er rettet opp i nå.

Andre paneler:

Komiteen har ikke mottatt rapporter fra de andre panelene. Panelkoordinator har sendt ut ny mal for rapportering til panelledere slik at vi kan få månedlig informasjon fra alle. Kontakt gjerne koordinator dersom det er spørsmål rundt dette.



9. Saker:

- a) **Har vi funnet noen kandidater til ledervervet i OR-komiteen?** Komitemedlemmene har forhørt seg i en del grupper rundt i felleskapet, men det har ikke lyktes oss å finne noen konkrete kandidater som ønsker å stille til valg.
- b) **cPanel-konto er over 90% full.** Det er ønskelig at OR-komitemedlemmene ser på sletting av eldre og irrelevante eposter ift den totale lagringsplassen vi har for webhotellet. OR-sekretær er i dialog med OØSK og prosjektleder som forteller at det er en pågående sak om overgang til MS 365. OR-sekretær avventer nærmere informasjon om implementeringsdato.
- c) **Status litteraturtilgang.** OR-litteraturansvarlig avklarer leveringsituasjon med litteraturansvarlig i regionen. Hvis det fortsatt er lang / uavklart leveringstid har han i spesielle situasjoner slik som nå, anledning til å bestille litteratur direkte fra Brussel
- d) **Aktivitetsplanlegging for OR-komiteen 2026.** Hvilke aktiviteter vet vi at vi skal være med på, og hvilke aktiviteter bør vi vurdere å være med på?
- e) **Vi ser på Fremdriftskalenderen** og fordeler ansvar og bemanning

Dato	Aktivitet	Ansvarlig
05.02.26	Infomøte Blå Kors klinikk Oslo vest	Sven, Frank
Mars 26	Besøk NASA	Alle
Vår 26	Besøk Oslo	Alle
Vår 26	Ol-møte Oslo Friomsorgskontor - Sven følger opp	Sven
Vår 26	Infomøte Korus - Sven følger opp	Sven
Vår 26	Konferanse Rusfeltets hovedorganisasjon - Ubekreftet deltagelse	
Høst 26	Verdens overdosedag - Ubekreftet deltagelse	
Høst 26	Oslo-konvent	Alle
Høst 26	Fyll Dagene, Oslo Rådhus	Alle

- f) **Nedskjæringer i rusfeltet:** status avlevering av OR-pakke til gruppene:

Sven: Sandvika, Asker, Gutta-Boys, 11. trinn, Røa-Restart
Sigmund: NA Lambertseter, NA Haugerud, NA Kolbotn, NA Ski
Frank: Sinnsro i Sentrum, Lørdagsgruppa
Are: Vålna, Nybegynnergruppa, En god start på dagen, NA Nesodden
Kristian Ø: Mandagsgruppa
Kristian H: Stovner og Lillestrøm

*strøket over = avlevert OR-pakke



g) Status epostutsendelse utdanningsinstitusjoner innen rusfeltet:

OsloMet

Vid

Politihøgskolen

*strøket over = sendt epost

10. Eventuelt:

Ingen nye saker

11. Fastsatt nytt møte i OR-komiteen

Neste møtet avholdes i Lambertseter kirke mandag 09.03.26 kl 19:00 - 20:45. Rommet vi har til disposisjon ligger i 2. etg ved siden av kirkens kjøkken.

Dagsorden med nærmere beskrivelse av agenda vil publiseres senest 02.03.26. Denne vil også inneholde møteld og passord for Zoom-deltakelse.

Møtet ble avsluttet med sinnsrobønnen.

IKT

Christian J.

Sekretær

Epostadresser til OR-komiteen:

Leder: or@naosk.org

Sekretær: orsekretar@naosk.org

Panelkoordinator: orkoordinator@naosk.org

OI-ansvarlig: oi@naosk.org

Kasserer: orkasserer@naosk.org

Litteraturansvarlig: orlitteratur@naosk.org