



Møte 15 Samledokument ECCNA 41

Rapporter fra underkomiteer og hovedkomiteen

Contents

Innkvarteringskomiteen	2
Kunst og design	3
Salgskomiteen	3
Informasjons komite	4
IT komiteen	4
Program komiteen	5
Registrerings komite	5
Underholdnings komiteen	6
PR komiteen	7
Kasserer Rapport	7
Leder	8



Innkvarteringskomiteen

1. Oppfølging etter site inspection

Komiteen har fulgt opp punktene med krav og ønsker fra Chair og Vice Chair etter Site Inspection 18 september.

2. Status hotell

- **Strawberry (Clarion Energy):**

Samarbeidet er utfordret etter at vår kontaktperson sluttet i jobben, og ny kontaktperson har inntrådt. Vi erfarer at manglende mandat og dårlig overlapp skaper utrygghet hos begge parter.

Endrede rammebetingelser, særlig knyttet til utvidet rombehov fra EDM og enkelte detaljer som ikke var spesifisert i tidligere avtaler, har gjort at vi har ønsket kontakt med Regional Sales Manager for Strawberry kjeden, noe vi nå har blitt møtt på.

Vi arbeider nå med å justere ned prisforslaget for ekstrakostnader, og avklare rammer rundt tidligere inngått avtale.

- **Thon-hotellene:**

God dialog med bookingansvarlige ved Thon Partner, Thon Maritim og Thon Stavanger. Nye bookinglenker er oversendt. Thon Partner Forum Hotell rapporterer at 81 rom er booket. Møte med hotelldirektør ved Forum Hotell er planlagt neste uke.

3. Catering

Leder for kafé har fått videreformidlet kontakt til ansvarlig på IMI Forum.

4. Merch

Tilbakemelding om god og løpende dialog mellom innkvartering og Merch-komiteen.

5. Informasjon

God dialog med leder for informasjonskomiteen.

6. Registrering

Ingen dialog siden sist møte i hovedkomiteen.

dialog per nå. Underholdningskomiteen har bedt om site inspection sammen med representanter fra programkomiteen. Arbeides med å kombinere dette med Rennesøytreffet i januar.

7. Underholdning og Program

Dialog om befaring. Kontakt med utleier om befaring under Rennesøy treffet.



8. Anerkjennelse

Komiteen ønsker å anerkjenne nestleder i Innkvartering for solid innsats og dedikert arbeid for fellesskapet.

IKT innkvartering

Kunst og design

Rapport K&D

- Musikk til film- O
- Legge alt av materialet på disk- R og O (de som produserer legger det på Google disk under mappen Kunst & Design)
- Friday og Saturday night party Flyer. Ferdigstiller det vi kan av design, tidspunkt legges inn senere når vi får det av program- R/S
- Badge- R/S
- Flyer «bidra med lokale fundraisers»- O, ferdigstilt.
- Favicon til web- R
- Roll up med velkommen på språk til alle deltagerland- avventer
- Digital backdrop til alle skjermer venue. Tekst: unity Eccna 41 stavanger Norway 10-12 July 2026. Icam?- avventer
- Flagg ved inngang-avventer
- Banner-avventer
- Plakater- L spør underkomiteen hva de trenger og hvilken tekst de skal ha på plakater.
- Sjekke om vi kan bruke projektor til bl a fotovegg- L

--

IKT

Kunst og Design

Salgskomiteen

Rapport fra salg og merch komiteen :07.11.25

- Vi har jevnlig avholdt møter , 3 stk siden sist.
- Vi har ferdig stilt nettbutikken og salget er i gang, takk til IT, Kasserer og design, for et godt samarbeid.



- Vi setter i gang med og selgere, etter at vi har med dem, om hva som forventes av dem.
- Vi har fått 3 interesserte, som vil selge merch.
- Vi holder på og finne en leverandør, for trollet, som vi ønsker og få laget til konventet.
- Et medlem i komiteen , har trukket seg. Hadde ikke mulighet til og møte på møter.

godkjenne eksterne merch
laget et kjøreskjema og en avtale

Informasjons komite

Rapport fra Info komiteen

Info-komiteen har hatt møter både sammen med PR-komiteen og alene. I vårt eget møte utarbeidet vi en fremdriftsplan for det videre arbeidet. Vi har besvart spørsmål fra medlemmer, både via e-post og i Facebook-gruppen eccna41. I tillegg har vi laget tekst til en flyer og hatt kontakt med andre komiteer for å koordinere informasjonen. Før neste Eccna41 komitémøte planlegger vi å avholde et nytt møte. Vi har også fått med et nytt medlem som skal bidra på infodisken.

I kjærlig tjeneste,
Leder info
Sven

IT komiteen

Siden sist har vi oppdatert nettsiden med blog funksjon for info, oppdatert info siden, web-shopen og byttet ut hotell linkene. Vi har også opprettet ny epost til first-aid comiteen. :)

IKT for IT Komiteen, John Inge.



Program komiteen

KW Hei.

Vi i program komiteen er godt igang med arbeidet for å lage det beste programmet ever.

Vi har mottatt en del speak som vi vurderer men ser at vi må ut å promotere oss for å få inn fler.

Leder i program skal sende ut en flyer til alle delegatene i Edm så de kan spre dette i sine regioner.

Ellers har vi blitt kontaktet av noen som ønsker å sette opp (spesial) møter som vi skal ha med i programmet.

Der er også ønsket å holde guidet meditasjon som også skal i programmet.

Kjenner temperaturen begynner å stige ettersom tiden flyr avgårde..

Stå på folkens dette blir knall.

Hilsen oss i programkomiteen

K.

Registrerings komite

Geir lurte på om det er mulig å promotere Bragdøya siden det er uka etter eccna. Kanskje det kan dra litt folk.

Vi er i gang med å planlegge grupper til å sitte i døra. Få sette opp lister, begynne å få inn frivillige, hvor mange som skal sitte når, osv.



Underholdnings komiteen

Tilstede: Per, Arvid, Jens og Martine

- Åpnet med en stille stund.
- Per leste referatet fra forrige møte.

Saker i komiteen:

- **Båt tur torsdagen med M/S Sandnes?**
Martine forteller at etterspørselen er stor på FB siden. Per tar kontakt med kasserer ang. Finansiering og M/S Sandnes om booking. Vi skaffer frivillige til å hjelpe med å sjekke billetter ved ombordstigning og eventuelt flere oppgaver.
- **Geografisk og vanlig Countdown**
Geografisk er i planleggingsfasen. Per, A, Henning og Jens gjennomfører denne. Vanlig countdown er ikke planlagt enda. Mer kommer.
- **Fredagskveld underholdning**
Diamond Dogs spiller fredagskveld. Ca. 80 min. Vi spør Jørgen om standup. Per tar kontakt. Steven har sagt ja til standup. Det er bekreftet. Vi snakket om soundcheck. Det tar tid og må sjekkes når vi kan få det til. Kanskje torsdagen må brukes?
- **Kontakte IMI for å se på lys**
Per tak kontakt med innkvartering ang. Befaring lyd og lys 2,3 eller 4 januar.
- **Underholdning lørdag**
Ser for oss 4-5 dj's. 1 time pr. dj. Bygge en kveld med stemning. Mulig med "Back to back" med to av dj'ene? Mer kommer.
- **Markedsføring av underholdning**
Vi ønsker å markedsføre alt av underholdning. Må kontakte kunst og design ang. Dette og kanskje it. Båtturen kan også markedsføre når torsdagen er eventuelt er i godkjent.
- **Kontakte Ketil i programkomite om han vil delta på neste møte?**
Per tar kontakt med Ketil og hører om han bli med på neste møte for å kunne planlegge underholdningen bedre etter program. Vi ønsker noen kulturelle innslag gjerne før hovedmøte alle dager osv.

Vi avsluttet med sinnsrobønn kl.20.05

Neste møte i underholdningskomiteen er 17.11.25 kl. 19.00



PR komiteen

Status per november 2025 Arbeidet med PR og mediekontakt for ECCNA41 er godt i gang.

Tekst til nettside (til pressen) og mal for pressemelding er ferdigstilt og klar til bruk. Denne vil vi tilpasse mediene vi kontakter Vi samler nå relevante journalister og redaksjoner som kan være aktuelle for omtale. (Interesse for tilfriskning og rusfeltet) Vi kartlegger samtidig potensielle kilder – medlemmer som ønsker å dele sine historier om tilfriskning, i tråd med anonymitetsprinsippet.

Videre plan:

Vi planlegger et arbeidsmøte i november, hvor vi skal utarbeide en presentasjon av statistikk fra medlemsundersøkelsen. Denne skal brukes både i pressemeldingen og som støtte i innsalg til media. Innsalget til pressen starter for alvor i januar 2026. Desember er uegnet for mediearbeid fordi redaksjonene da er lite tilgjengelige, mediene er preget av juleinnhold og har lite kapasitet til å ta inn nye, langsiktige saker. I januar er mediene derimot i planleggingsmodus for våren og sommeren, noe som gir bedre timing og oppmerksomhet til å løfte konventet.

Vi trenger en telefonløsning for pressekontakt, og avventer tilbakemelding på hvordan dette kan løses praktisk. Oppsummering PR-arbeidet følger planen. Vi har nå et solid grunnlag med ferdig pressemateriell, plan for medieinnsalg og et tydelig fokus på å bruke statistikk og personlige historier for å formidle NA sitt budskap på en troverdig og profesjonell måte.

Kasserer Rapport

Denne rapporten er skrevet ut fra hva som er tilgjengelig 6. November 2025.

Konto i DNB: kr 337 904,-

På PayPal konto: kr 3 400,-

På Shopify konto: kr 380,-



Kontant i EURO: kr 8 200,-

Total Sum: kr 349 884,-

All transaksjoner på konto i oktober er fra Shopify (kr 22 409,-)

Vi har nå solgt:

371 Konvent billetter

50 Newcomer Donation from NA Region Norge (ikke gjennom nettbutikk)

12 Newcomer Donation from members

239 Party billetter (fredag og lørdag)

84 7th Tradition (2€)

203 Fjord Cruise Tickets

3 Hoddies

3 Mugs

4 T-shirts

Totalt har vi fått inn € 24 000,- i nettbutikken, som er ca kr 280 000,-

Resten har vi fått inn ved hjelp av fundraising, newcomer donation og lån fra ECCNA (€3000,-).

Leder

Har deltatt på Regionsmøte sist.

Fulgte oppfordringer om å høre ang. servicevillighet. Dessverre har det ikke gitt noen resultater.

Tok opp saken vedr. telefon til PR komiteen. PR komiteen kan kontakte leder av telefonkomiteen og få tak på hvordan man oppretter en slik telefon tjeneste der en får beholde personlig anonymitet.



Har vært i dialog med
det gode arbeidet som legges

Har løpende dialog med EDM.

Har skrevet dagsorden og godkjent referat.

Har skrevet samledokument for møte 15.

Har jobbet med å finne servicevillighet.

underkomiteer vedrørende alt
ned.