



Referat ECCNA41 2026 – 13.03.25

(møte 8)

Planning ECCNA 2 years before the ECCNA (Les servicepack side 22-25)
[EDM-OP-February-2023-without-old-decisions-.pdf](https://edmna.org/EDM-OP-February-2023-without-old-decisions-.pdf) (edmna.org)

NA Region Norge har delegert ansvaret til oss med å arrangere ECCNA i Norge.

- Velkommen
- Presentasjonsrunde: 18 (Område Nord, Øst, Øst 2 og Vest er representert)
 - Kasserer
 - Nestleder
 - Sekretær
 - Leder for Innkvartering
 - Leder Fundraising
 - Leder for Kunst og Design (K&D)
 - Leder for Underholdning
 - Leder for Registrering
 - Leder for IT
 - Leder Program
 - Leder PR
 - Leder for Salg
 - 6 observatører
- Stille stund
- Tradisjoner ble opplest
- Dagsorden er godkjent
- Referat godkjent
- Post: ingen post

Beslutningsprosess: Målet er å komme til enighet. Dersom vi ikke gjør det skal vi gå for simpelt flertall som en enhet.

Tale og stemmerett: Kun ledere av underkomiteer og interimsstyret har tale- og stemmerett. Unntaksvis er leder, som kun kan stemme ved liketall stemmer. Medlemmer i underkomiteer har sin tale og stemmerett via sin leder. Underkomiteer har møter i forkant av våre møter og rapporterer fremdrift og status fra sine komiteer.

Rapporter sendes, senest **en uke** før neste møte, til disse e-postadressene: chair@eccna41.org og secretary@eccna41.org

Møter avholdes 1 gang pr måned, den 2. torsdag i måneden. Inntil annet blir aktuelt.



SAKER

a) VALG – Ref. retningslinjer:

Alle verv i hovedkomiteen er nå besatt. Vi har kasserer, nestleder, sekretær og leder.

Ledige verv i følgende underkomiteer (krav for rusfritid er 2 år):

- Oversettelse - **Ledig**
- Cafe/Mat - **Ledig**
- Opptak - **Ledig**
- Informasjon - **Ledig**

Ett medlem fra område Vest stiller til valg som leder for Vakthold og ble stemt inn av komiteen.

Følgende underkomiteer er serviceaktive med lederskap:

- o Innkvarteringskomite
- o Kunst og design
- o Program
- o IT
- o Salg
- o Public Relation
- o Fundraiser
- o Underholdning
- o Registrering
- o Vakthold

b) Godkjenning av retningslinjer

Kasserer går gjennom forslaget til referatet, inkludert innsendte forslag, med oss alle. Retningslinjene ble godkjent i sin helhet.

c) Tidlig salg av merchandise

Er i tidligere referat – vi har hatt det oppe for diskusjon.

d) Eventuelt

1. **Velkomstpakke** – Salg og K&D har allerede snakket om dette i et internt møte.



2. Underholdning – må skaffe inntekter.

Leder for Underholdning spør om hvor stort budsjett de har da det påvirker hvilke type underholdning komiteen kan bidra med. Forslag fra kasserer er at kasserer og underholdningskomiteen kan ha et møte for å finne ut av dette sammen.

Underholdning er enig i dette.

3. Når har underkomiteer møter?

- Kasserer og nestleder har pratet sammen og kommet frem til at det kan være lurt at kasserer også er med på underkomitemøtene da det ofte kan være snakk om økonomi. Kasserer sitter på mye kunnskap og kan derfor gi innspill i underkomiteene og evt. svare på økonomiske spørsmål.
- Alle underkomiteer sender møteinfo til sekretær på e-post slik at nestleder og kasserer har oversikten og kan tilrettelegge for å delta på underkomiteenes møter. Ikke alle underkomiteer har faste møter enda.

Møtetider:

Salg - har møte søndager kl 12 etter eccna møtet

K&D - siste søndag i hver mnd kl 19:00 til annet blir bestemt

Registrering - den 1. onsdagen i måneden klokken 17:00 (neste møte 2. april)

Underholdning – har møte mandag den 19. mai

4. Info behov for registrering – Hvilken informasjon er nødvendig ved registrering?

Sak 4 blir flyttet til neste møte.

Frist for innsending av rapporter: Torsdag 3. April, torsdag 1. Mai, torsdag 5. Juni

Datoene for de neste ECCNA - møtene er: Torsdag 10. April, torsdag 8. Mai, torsdag 12. Juni

NESTE MØTE: på Zoom torsdag 10. april klokken 17:00-18:30

Zoom-møteID: 802 736 7311

Passord: eccna41

IKT Sekretær