



# Referat ECCNA41 2026 – 13.02.25

(møte 7)

**Planning ECCNA 2 years before the ECCNA** (Les servicepack side 22-25)  
[EDM-OP-February-2023-without-old-decisions-.pdf \(edmna.org\)](https://edmna.org/EDM-OP-February-2023-without-old-decisions-.pdf)

**NA Region Norge har delegert ansvaret til oss med å arrangere ECCNA i Norge.**

- Velkommen
- Presentasjonsrunde: 14 (Område Nord, Øst, Øst 2 og Vest er representert)
  - Leder
  - Kasserer
  - Nestleder
  - Sekretær
  - Leder for Innkvartering
  - Leder for Kunst og Design (K&D)
  - Leder for Underholdning
  - Leder for Registrering
  - Leder for IT
  - Leder for Salg
  - 4 observatører
- Stille stund
- Tradisjoner ble opplest
- Dagsorden er godkjent
- Referat godkjent
- Post:
  - Vi har fått en hyggelig invitasjon til å motta Årets Ambassadørpris fra Region Stavanger. Vi vil ydmykt takke for denne hyggelige utmerkelsen og samtidig takke nei for å utelukke risiko for å låne bort NA navnet til noe beslektet formål eller utenforstående foretak. Vi vil i stedet tilby å avholde en PR stand hvor vi kan bringe budskapet om tilfriskning på NA-måten. Leder har vært i kontakt med EDM sitt hovedstyre og PR-team. Det er avtalt at vår egen PR komite vil ta opp tråden med EDM sitt PR-team. Komiteen er enstemmig enig i å følge dette forslaget.
  -

**Beslutningsprosess:** Målet er å komme til enighet. Dersom vi ikke gjør det skal vi gå for simpelt flertall som en enhet.



**Tale og stemmerett:** Kun ledere av underkomiteer og interimsstyret har tale- og stemmerett. Unntaksvis er leder, som kun kan stemme ved liketall stemmer. Medlemmer i underkomiteer har sin tale og stemmerett via sin leder. Underkomiteer har møter i forkant av våre møter og rapporterer fremdrift og status fra sine komiteer.

Rapporter sendes, senest **en uke** før neste møte, til disse e-postadressene: [chair@eccna41.org](mailto:chair@eccna41.org) og [secretary@eccna41.org](mailto:secretary@eccna41.org)

Møter avholdes 1 gang pr måned, den 2. torsdag i måneden. Inntil annet blir aktuelt.

## SAKER

### a) VALG – Ref. retningslinjer:

**Alle verv i hovedkomiteen er nå besatt.** Vi har kasserer, nestleder, sekretær og leder.

Ledige verv i følgende underkomiteer (krav for rusfritid er 2 år):

- Oversettelse - **Ledig**
- Cafe/Mat - **Ledig**
- Opptak - **Ledig**
- Informasjon - **Ledig**
- Leder for Vakhold - **Ledig**

Komiteen besluttet i dag at vi trenger en ekstra underkomite «Vakhold» da Innkvartering meddeler at de har nok med sine oppgaver.

Ingen stiller til valg i dag.

Følgende underkomiteer er serviceaktive med lederskap:

- o Innkvarteringskomite
- o Kunst og design
- o Program
- o IT
- o Salg
- o Public Relation
- o Fundraiser
- o Underholdning
- o Registrering



**b) Godkjenning av retningslinjer**

Det har kommet inn flere forslag til endringer. Kasserer og Leder går igjennom retningslinjene og lager et nytt forslag til retningslinjer til neste møte i mars.

**c) Tidspunkt for forhåndsregistrering, earlybirds og birds**

Forslag fra IT at early-birds-billetter kan bli tilgjengelig allerede når nettsiden blir tilgjengelig etter juli og etter uke 29. Andre erfaringer er at slike billetter selges 4-6 mndr. før et event.

Det blir diskutert «rundt bordet» og vi alle blir enig om at vi starter det første salget av billetter til sommeren. Eksakt dato **søndag 20. juli 2025.**

**d) Tidspunkt for når hoteller blir lagt ut**

Innkvartering opplyser at det er holdt av 80 rom til delegatene. Komiteen blir enig om at felles slipp dato for å gjøre hotellrommene, som er dedikert til ECCNA-konventet, tilgjengelig fra og med den **20. juli 2025.** Det er to hotel som er i nærheten av eventet som vi skal avvertere – slippet gjelder derfor begge hotellene, med forbehold om at vi ikke står økonomisk ansvarlig. Det vil jobbes ytterligere med detaljer med avtalen i tiden fremover.

**e) En generell prat om det som skal gjøres i forkant av konventet. Formålet med denne saken er at vi skal bli omforent og samordnet med det som skal skje neste halvår**

Det blir en del diskusjon rundt blant annet intensjonsavtalene vi har med IMI-forum. Vi finner det nødvendig å holde et møte som inkluderer IMI-Forum, Innkvartering og Interimsstyret slik at vi blir omforent og samordnet med det som skal skje det neste halvåret. Innkvarteringskomiteen hører av seg til interimsstyret, med dato og klokkeslett etter de har snakket med IMI-forum, for å se om møtetidspunkt passer for alle.

**f) Leder av vakthold. (Sak fra Venue). Skal Venue ha dette vervet under seg eller skal det opprettes egen leder som blir en del av hovedkomiteen?**

Se sak a) «Valg».



## g) Eventuelt

- 1) Lage WhatsApp gruppe slik at alle i hovedkomiteen er inkludert i all kommunikasjon: Alle har WhatsApp og det var ingen innvendinger mot å lage en slik gruppe på WhatsApp.
- 2) Forslag til frist for innsending av rapporter (viser til rapport fra Sekretær):

### Frist for innsending av rapporter:

Torsdag 6. Mars  
Torsdag 3. April  
Torsdag 1. Mai  
Torsdag 5. Juni

### Datoene for de neste fire ECCNA-møtene er:

Torsdag 13. Mars  
Torsdag 10. April  
Torsdag 8. Mai  
Torsdag 12. Juni

Sekretær lager et samledokument med alle mottatte rapporter og publiserer det, på nanorge.org og ECCNA's Google Disk-mappe, senest to dager før hvert møte.

Alle er enig om å prøve dette frem mot sommeren.

**NESTE MØTE:** på Zoom torsdag 13. mars klokken 17:00

Zoom-møteID: 802 736 7311

Passord: eccna41

IKT Sekretær