



Referat ECCNA_41 2026 - UNITY – 08.08.24

kl 18:00-19:30

(møte 1)

NA Region Norge har delegert ansvaret til oss med å arrangere ECCNA i Norge.

- Velkommen
- Presentasjonsrunde: 16 til stede (område Nord, Midt, Vest, Øst og Øst 2 er representert)
 - Leder
 - Kasserer
 - Sekretær
 - Leder innkvartering
 - Leder for program
 - 11 observatører
- Stille stund
- Tradisjoner ble opplest
- Dagsorden er godkjent

Beslutningsprosess: Målet er å komme til enighet. Dersom vi ikke gjør det skal vi gå for simpelt flertall som en enhet.

SAKER

a) VALG:

Alle verv i hovedkomiteen er nå besatt. Vi har kasserer, nestleder, sekretær og leder.

Ledige verv i følgende underkomiteer (krav for rusfritid er 2 år):

- Registrering – valgt inn ny leder
- Informasjon - **ledig**
- Underholdning - **ledig**
- Salg – valgt inn ny leder
- Oversettelse - **ledig**
- IT - **ledig**
- Cafe/Mat - **ledig**
- Opptak av speak – **ledig**
- Public Relations (offentlige relasjoner) – valgt inn ny leder
- Fundraiser – valgt inn ny leder



Fire ulike medlemmer stiller til valg som leder i hver sin komite; registrering, salg, fundraiser og offentlige relasjoner. Vi kjørte spørsmålsrunde og kommentarer under hvert valg. Alle ble valgt inn enstemmig til hvert sitt verv.

b) Rapportering fra underkomiteer

Leder:

Har avlevert bud i Finland og har fått med stafettpinnen til Norge til å avholde ECCNA 41 i 2026. Skal lage egen rapport om dette og avlevere NA Region Norge, 2 uker før neste regionsmøte.

Vi er nå offisielt em ECCNA-komite og tjener direkte under EDM. Vi rapporterer likevel til NA Region Norge i tiden fremover. Vi har ikke avsatt midler til å delta på regionsmøter. Men jeg kommer til å stille på nettmøter for rapportering og må se an i hvilken grad vi skal delta der i tiden fremover. Vi skal ha en åpen dialog med Region for samarbeid med våre Regionale tjenester.

Har vært i kontakt med Vice Chair og Media coordinator i EDM. Spesielt relevant å ta med tilbake er følgende info:

- 1) about the account, is mandatory to have an account. Nevertheless you can use the Regional account if that brings any advantage.
- 2) about the email addresses, you should use your own. It is not feasible to use EDM email services.
- 3) about the website and facebook page, everything will be available after Eccna 40 in Rotterdam.

Nederland bruker ikke "seeding money" så det vil være muligheter for oss å hente disse som buffer til våre aktiviteter. Har bedt nest leder og kasserer i EDM om en anbefaling.

Har vært i kontakt med NA Norges kasserer og vara kasserer for å innhente informasjon vedr. kontoer. Vi kan fortsette benytte vår bankkonto i NA Region. Disponenter for denne er vår egen kasserer, leder og nestleder. 2 av 3 skal til for å kunne gjøre en overførsel.

Har mottatt eposter fra eksterne selgere. Denne er videresendt Venue committee for behandling.

Har mottatt forespørsel om publisering av ECCNA Norge av "Region Stavanger". Eposten er sendt videre til vår "Public relation committee" for behandling.

Har vært i kontakt med leder av ECCNA 40 i Rotterdam for erfaringsoverføring. Et nyttig møte for "do's" og "don't do's" samt generell info og har mottatt eposter til deres underkomiteer. Sistnevnte slik at våre underkomiteledere kan ta direkte kontakt med deres for egen erfaringsoverføring for sitt delegerte arbeid.



Har hatt admin møte med styringskomiteen. Vi jobber med å lage klare kommunikasjons- og epostsystemer slik at underkomiteene får jobbet effektivt med sine delegerte oppgaver. Her jobbes det med å lage utkast til retningslinjer som ivaretar det som er avtalt i bud og budsjetter samt service pakken vi jobber under. Det opprettes også en vedtakslogg, kontaktlister og div. materiell for komiteen i tiden fremover.

Fordi vi representerer hele NA Norge så er ønsket at vi har minimum et medlem fra et hvert av våre 6 områder. Har gått aktivt ut for å få inn medlemmer i komiteen fra de områder som gjenstår. Gjenstående før vårt møte manglet vi medlemmer fra område midt, nord og sør. Etter møte gjenstår kun område sør som måtte melde avbud, men de kommer på neste møte.

Det er en glede å ha fått tillitten til å gjøre service med dette arbeidet sammen med dere og jeg takker alle som har vært med å få dette til. Nå er det bare gjennomføringsarbeid i fase 2 som gjenstår 😊

Innkvartering:

Neste steget er å bekrefte hvor mange rom som skal holdes av på Vik-hotell og ellers skal vi bygge den relasjonen med hotellet sterkere. Hvor mange rom kan vi booke uten å betale? Hvor mange rom trenger vi til ECCNA-Konventet

Det blir diskutert litt rundt dette og det er usikkert hvor mange vi blir – dette vet vi kanskje litt mer om når det nærmer seg – derfor avventes det med å holde av rom.

Program:

Har hentet inn inspirasjon fra de tidligere ECCNA-programmene. Vi er i gang og skal holde noen møter fremover – programmet skal ikke være satt før om nesten ett år. Program samhandler veldig med mange av de andre komiteene og slik vil programmet blir utformet sammen med ideer vi kommer frem til.

Kasserer:

Ikke skjedd mye i sommer.

Har sjekket opp domene. ECCNA41.org er ledig.

Vi må kjøpe domene og web hotell, må ha SQL og php for wordpress side.

Et billig web-hotell inkluderer ca 50 e-poster og lagringsplass.

Pris ca kr for Domene 200,- og ca kr 500,- i året for web hotell.

Må få noen til å lage vår web-side, web designere har vi jo i felleskapet som ønsker å hjelpe til, så dette blir bra.

Budsjett er godkjent av EDM – men bør oppdateres med nye komiteer som ikke var til stede når budsjettet ble laget, samt ettersom vi har mer info.

Sekretær:

Har deltatt på interimsstyremøte i forkant av dette møtet.

Jeg ønsker at rapporter sendes til sekretær på mail to dager før møte.



Etterspør kontaktinfo til nyinnsatte ledere i komiteen slik at kontaktlisten er oppdatert.

Jeg oppdaterer Google Disk fortløpende når rapporter og dokumenter er klart; alle referat og dagsorden som er laget ligger der nå. Noen møter fra fase 1 har ikke hatt referent/sekretær, derfor mangler det dokumenter både på NANorge.org og på vår Google Disk.

Ellers holder jeg på å lage en vedtakslogg og leser meg opp på service pakken.

c) **Oppsett av møteserie for planlegging av ECCNA_41**

Gruppen ble enig om å ha møte en gang i måneden. ECCNA-møte fase 2 holdes derfor den andre torsdagen i måneden klokken 17:00-18.30

Neste møte er da **torsdag den 12. september klokken 17:00-18:30**

Møtet holdes på Zoom dersom vi ikke har opprettet vår egen Zoom-konto, som skal være dedikert kun til ECCNA_41, innen neste møte.

Resten av sakene d) – g) blir flyttet til neste møte

Neste møte:

Torsdag den 12. september klokken 17:00-18:30

Zoom-møteID: 592 751 9366 Passord: service

IKT Sekretær