



## **DAGSORDEN ECCNA 2026 – Onsdag 24.01.24 17:30 – 19:00**

### **Møte 7**

**Zoom Meeting ID: 592 751 9366 Passord: service**

### **NA Region Norge har delegert ansvaret til oss med å arrangere ECCNA i Norge.**

- Velkommen
- Presentasjonsrunde
- Stille stund
- Tradisjoner
- Godkjenne dagsorden

**Beslutningsprosess:** Målet er å komme til enighet. Dersom vi ikke gjør det skal vi gå for simpelt flertall som en enhet.

### **Saker til dagsorden:**

#### **a) VALG – Ref. retningslinjer:**

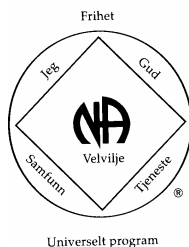
**Alle verv i hovedkomiteen er nå besatt. Vi har Kasserer, Nestleder, sekretær og leder.**

#### **1. Underkomiteledere 2 år rusfri tid**

(Justeringer kan gjøres angående rusfri tid)  
For et ECCNA kan andre retningslinjer gi oss andre pekepinn vedr. Rusfri tid. Dette er derfor veiledende inntil mer vil bli åpenbart.

### **Underkomiteer som følger:**

- Registrering - **Ledig**
- Program - **Ledig**
- Underholdning - **Ledig**
- Salg - **Ledig**
- Oversettelse - **Ledig**



- IT - **Ledig**
- Cafe/Mat - **Ledig**
- Opptak – **Ledig**

Følgende underkomiteer er serviceaktive med lederskap:

- o Innkvarteringskomite
- o Informasjonskomite
- o Kunst og design

**b) Status fra komiteen og underkomiteer:**

1. **Rapportering fra befaring av lokaler og signering av intensjonsavtale.**
2. **Innkvartering**
3. **Kunst og design**
4. **Info**

**c) Fordeling av arbeidsoppgaver ifm. budskrivning.**

1. Capacity and experience of local NA community.
2. Benefits for the host NA community. Reasons for the Area/Region hosting the ECCNA.
3. Level of facilities available on site.
4. Access to host town (plane, trains, car).
5. Cost of venue rental and simultaneous translation equipment. Venue – Meeting rooms availability, seating capacity, rental price, facilities available on site, etc. It is required a provisional booking before presenting the bid, in order to secure the venue. Include the date of the event.
6. Accommodation – List different category hotels rates.
7. A budget: In Euros. Excel file. Projected income and expenses. Registration Fee. 3 different scenarios: Minimum attendance 700 participants. Average attendance 1.000 participants (recommended). High attendance 1.200 participants.

**d) Neste møte.**

Velkommen 😊