

Referat ECCNA 2026

Dag: Onsdag 15.11 og torsdag 23.11

Kl: 17:00 – 19:00

Møte 3 og 4

NA Region Norge har delegert ansvaret til oss med å arrangere ECCNA i Norge.

- Velkommen
- Presentasjonsrunde
- Stille stund
- Tradisjoner
- Godkjenne dagsorden

Beslutningsprosess: Målet er å komme til enighet. Dersom vi ikke gjør det skal vi gå for simpelt flertall som en enhet.

Saker til dagsorden:

a) VALG – Ref. retningslinjer:

1. Sekretær 1 år rusfri tid - Ledig

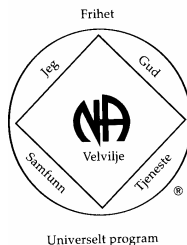
2. Underkomiteledere 2 år rusfri tid

(Justeringer kan gjøres angående rusfri tid)
For et ECCNA kan andre retningslinjer gi oss andre pekepinn vedr. Rusfri tid. Dette er derfor veiledende inntil mer vil bli åpenbart.

Underkomiteer som følger:

- Registrering - **Ledig**
- Program - **Ledig**
- Underholdning - **Ledig**
- Salg - **Ledig**
- Oversettelse - **Ledig**





- Kunst og design - **Ledig**
- IT - **Ledig**
- Cafe/Mat - **Ledig**
- Opptak - **Ledig**

Merk at underkomiteer kan bygges sammen på andre måter, noen kan også utgå så dette må ansees som en start.

b) Forbredelse til erfaringsoverføringsmøte med leder av eccna38.

Punktet ble gjennomgått og videre ble det satt opp møte.

Meeting with the Chair of ECCNA38

Spørsmål:

Ber om å snakke om budfasen.

Hvor ofte hadde de møter.

Kan vi få oversendt budsjett og regnskap, fullstendig versjon. ExCel

Annet materiell? Bud, forutsetninger for bud etc.

Hvordan fungerte det med Zoom og oversettelse.

VISUM:

Hør med Zoli

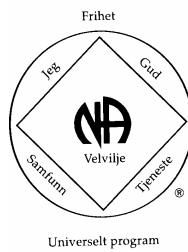
Kontrakt:

Hør med Zoli

Page 2 Simple message for conventions.

Page 3 Check for other conventions in Europe and US in same time...
recurring conventions.

Page 4, 5 Touch some feelings... Make design that create feelings... Page



6, 7 and 8 History of NA in Norway Send to FU, and ask if they can make something like this for Norway. The information is the important, but if they have a nice idea, please shout out.

Page 9 Show the Vision for Norway

Page 10 Venue Make a contract, they paid 30% 60 days before, and 70% 15 days after. Separate contract for auxiliary, service contract. Sign contract 2 months before convention. Information about venue for convention and EDM Page

11 Entertainment - Easy does it, inform about local happenings.

Page 17 Accomodation Info about Hotel, Hostel etc for addicts... approx price... not put more work in this. EDM must have a hotel and good prices for delegates. Use time on this, and get LOI.

Page 20 Info about transport, Taxi from airport, bus... approx price Page 21 Budged - be honest, 500 = loss... Early bird 30 and regular 35 Cash-flow - income - pay-off Page

24 Low Budget Info List up approx price for different things... Page 25 Show merchandise - not to many - simple

Page 27 Show a check box list of ECCNA requirements, we fulfill them.

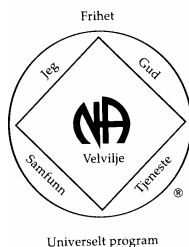
Page 28 Instead of names of service member, use the clean dates...

- c) **Ønske fra innkvartering å sette opp forslag til rammekontrakt. Følgende kladd ble laget og skal videreutvikles:**

Rammekontrakt.

Dato: 9 . - 12. Juli 2023. I praksis vil det si at vi overtar bygget 08. juli for rigging og klaring av konferansedelen.

Pris: xxxxxxxxxx



Konvent:

European Convention (from Friday to Sunday)

Main meeting hall with a minimum of 600 seats.

- Lokalet med plass til 1650 - Romnavn?

Minimum of 2 smaller rooms with 50-100 seats for 2-4 service workshops. 2 stk rom for intill 100 personer.

Romnavn 1(Klasserom)

Romnavn 2(Klasserom)

Rom som sitter ved siden av hverandre må sjekkes ift. akustiske forhold.

- One of the smaller rooms shall be available for marathon meetings, different language meetings or other meetings.

Vurdere et eget rom til dette, evt. benytte den lille salen.

- Simultaneous translation booths or translation equipment enough for a minimum of 3 languages available to members. ZOOM(krever godt nettverk) eller hva IMI forum kan tilby.

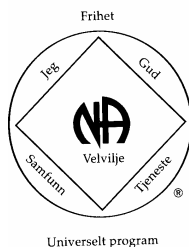
- In the case that the translation solution requires network connection, include the possible cost of sufficient Wi-Fi in the budget scenarios. Sjekk om det er nettverk og hva som følger med i prisen.

PA-anlegg - Hva medfølger både i storsalen og i de mindre møterommene. Må vi leie teknikker av IMI forum, eller kan vi stille med egen ressurs som

- Catering available on site. - Vurder om IMI har en løsning for dette og hvordan det kan kombineres økonomisk.

- Good accessibility from a main airport. EDM (from Thursday to Sunday)

Konferanse:



European Conference (from Tuesday to Sunday)

- Conference room with a minimum of 65-80 seats in an around-the-room table.

Romnavn:

- 2 smaller rooms for service workshops in an around-the-room table for 2-3 hours on Friday daytime and Saturday daytime.

Romnavn 1:

Romnavn 2:

- 2 table microphones and 2 portable radio microphones for the conference room.

Har IMI forum noe av dette til utlån

- Flipchart, pens, paper and a video projector.

Har IMI forum noe av dette til utlån

- Coffee, tea and biscuits available for meeting breaks (cost covered by EDM treasury)

Vask foregår med egne maskiner. Disse kjøres av bibelstudentene.

d) Prosjektnedbrytning og fremdriftsplan(Se møtereferat fra møte 1 for detaljer rundt fase 1 og fase 2)

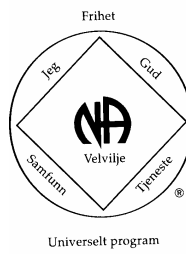
Utgikk av agenda.

e) Budsjettering.

Ikke behandlet

f) Videre behov for møter.

Innkvarteringskomiteen ønsker at møtene blir kjørt kortere og mer effektivt. Det er enighet om at 2 timers møter blir for langtekkelig etter lange arbeidsdager. Vi korter ned til 90 min og kjører litt mer effektiv



prosess. Neste møte blir 14.12 klokken 18:00 – 19:30.

Møte avsluttes med sinnsrobønn og prøv med service det virker.

Velkommen
ILS, Leder