

DAGSORDEN ECCNA 2026 – Onsdag 25.10. 18:00 – 20:00

Møte 1

Zoom Meeting ID: 592 751 9366 Passord: service

NA Region Norge har delegert ansvaret til oss med å arrangere ECCNA i Norge.

- Velkommen
- Presentasjonsrunde
- Stille stund
- Tradisjoner
- Godkjenne dagsorden

Saker til dagsorden:

a) VALG – Ref. retningslinjer:

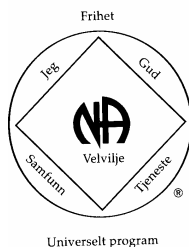
- | | | |
|----|-------------------|-----------------|
| 1. | Nestleder | 2 år rusfri tid |
| 2. | Sekretær | 3 år rusfri tid |
| 3. | Kasserer | 3 år rusfri tid |
| 4. | Underkomiteledere | 1 år rusfri tid |

(Justeringer kan gjøres angående rusfri tid)

For et ECCNA kan andre retningslinjer gi oss andre pekepinn vedr. Rusfri tid. Dette er derfor veiledende inntil mer vil bli åpenbart.

Underkomiteer som følger:

- Innkvartering
- Program
- Informasjon
- Underholdning
- Salg
- Kunst og design
- Registrering
- Cafe



- Mat – Gjelder kun for middag
- Opptak

Merk at underkomiteer kan bygges sammen på andre måter, noen kan også utgå så dette må ansees som en start.

- b) Beslutningsprosess. Komiteen eniges om hvilken beslutningsprosess vi skal ha under arbeidene vi nå jobber mot.**
 - 1. Konsensus, fleire modeller**
 - 2. Simpelt flertall**
- c) Info og planlegging av Fase 1 og Fase 2**
 - 1. Fase 1 har vi fokus på budet, hva som skal leveres, vinnerkriterier, forutsetninger vi legger for budsjett etc.**
 - 2. Fase 2 går vi i gang med «når» vi har vunnet budet. Her foregår detaljplanlegging i underkomiteene og jobbing mot å avholde selve ECCNA.**
 - 3. Info og erfaringsoverføring fra leder som har vært i kontakt med ledere i ECCNA 38, 39 og 40 vedr. deres prosess og hvordan vi kan fortsette å høste av deres erfaring.**
 - 4. Vi ser sammen på hva som er nødvendig for Fase 1 og Fase 2 pr komite for å jobbe mest effektivt utan å gå for langt i dybden av detaljfasen.**
- d) Lokaler**
- e) Retningslinjer fra EDM**
- f) WEB**
- g) Prosjektnedbrytning og fremdriftsplan**
- h) Videre behov for møter.**
- i) Budsjettering.**

Velkommen
ILS, Leder