



## Referat OR-komitémøte 11.09.23

Tilstede: 9 stk

Leder, sekretær, panelkoordinator, Ol-ansvarlig, vara-litteraturansvarlig og observatør

Panelrepresentanter fra: Ahus, Halden fengsel og Hamar fengsel

1. Velkommen
2. Presentasjonsrunde
3. 12. tradisjoner, 12 konsepter og visjonen for service lest.
4. Referat fra forrige OR-møte lest og godkjent.
5. Dagsorden sendt ut 1 uke i forveien - gjennomgått og godkjent
6. Valg - komiteen - paneler

Verv i OR-komiteen	Varighet	Rusfri tid	Navn	Til	Merknader
Leder	1 år	3 år	Sigmund	Mars - 24	
Nestleder	1 år	2 år	Ledig		Ingen villige
Kasserer	1 år	3 år	Anders	Nov - 23	
Varakasserer	1 år	2 år	Ledig		Ingen villige
Sekretær	1 år	2 år	Christian J.	Aug - 24	
Varasekretær	1 år	1 år	Ledig		Ingen villige
Litteraturansvarlig	1 år	2 år	Frank	Sept - 24	Nyvalgt 11.09
Vara-litteraturansv.	1 år	1 år	Ledig		
Panelkoordinator	1 år	3 år	Sigbjørn	Des - 23	
Vara-panelkoordinat	1 år	2 år	Ledig		Ingen villige
Ol-ansvarlig	1 år	3 år	Sven	Juli - 24	
Ol-varaansvarlig	1 år	2 år	Ledig		Ingen villige
Nettmøteansvarlig	1 år	2 år	Sigbjørn	Juli - 24	
Vara-nettmøteansv.	1 år	2 år	Ledig		Ingen villige
Nøkkelsv/kaffekok	6 mnd	1 år	Christian J.	Des - 23	

### Kommentarer til OR-komitéens valg- og vervoversikt:

I tiden fra forrige møte i OR-komiteen 14.08.23, er det nå to endringer i oversikten over.

Litteraturansvarlig har trukket seg fra sitt verv, og tidligere vara-litteraturansvarlig har overtatt denne rollen. Det betyr at vervet som vara-litteraturansvarlig nå står ledig.

Selv om komiteen nå har dekning på de fleste ansvarsområder, mangler vi allikevel en del vararepresentanter. I tillegg er det noen tilfeller hvor én person betjener flere verv. Med bakgrunn i dette oppfordres medlemmer av fellesskapet til å melde seg til tjeneste.

Arbeid for OR-komiteen er en god mulighet til å gjøre meningsfull tjeneste, samt bli bedre kjent med andre frivillige fra fellesskapet. Møtene i OR-komiteen blir overført på Zoom, slik at det er enkelt for interesserte å delta. Dersom du har spørsmål til ledige verv og tilhørende ansvarsområder, kan du i tillegg gjerne kontakte OR-leder på epost: [or@naosk.org](mailto:or@naosk.org)



Paneler	Varighet	Rusfri tid	Navn	Utløp	Merknader
Aker - PL	1 år	2 år	Ledig		Under avklaring
Aker - VPL	1 år	1 år	Ledig		
IR Ahus Lør.skog - PL	1 år	2 år	Sigmund	Nov -23	
IR Ahus Lør.skog - VPL	1 år	1 år	Ledig		
Ahus avd. Elvestad - PL	1 år	2 år	Ledig		Under avklaring
Ahus avd. Elvestad -VPL	1 år	1 år	Ledig		
Halden fengsel - PL	1 år	2 år	Freddy	Sept - 24	Hver torsdag
Halden fengsel - VPL	1 år	1 år	Ledig		
Hamar fengsel - PL	1 år	2 år	Christopher	Sept - 24	Annehver lørdag
Hamar fengsel - VPL	1 år	1 år	Inge	Sept - 24	
Trasopp - PL	1 år	2 år	Robin	Juli -24	Annehver uke
Trasopp - VPL	1 år	1 år	Trond	Jul - 24	
Ravneberget - PL	1 år	2 år	Monica K.	Okt - 23	1-2 besøk pr mnd
Ravneberget - VPL	1 år	1 år	Lena	Mars - 24	
Sanderud - PL	1 år	2 år	Stein	Mai – 24	Hver 3. torsdag
Sanderud - VPL	1 år	1 år	Ledig		
Ullersmo fengsel - PL	1 år	2 år	Ledig		Under avklaring
Ullersmo fengsel - VPL	1 år	1 år	Ledig		
Moss sykehus - PL	1 år	2 år	Glenn	Okt - 23	Onsdag hver 6. uke
Moss sykehus - VPL	1 år	1 år	Ledig		
A-senteret - PL	1 år	2 år	Are	Mars - 24	Hver 3. mnd
A-senteret - VPL	1 år	1 år	Ledig		
Eidsberg fengsel - PL	1 år	2 år	Ledig		Under avklaring
Eidsberg fengsel - VPL	1 år	1 år	Ledig		
Incognito - PL	1 år	2 år	Espen F.	April - 24	Hver 3. mnd
Incognito - VPL	1 år	1 år	Ledig		
Gjøvik fengsel - PL	1 år	2 år	Erna	Avklares	Avventer klarering
Gjøvik fengsel - VPL	1 år	1 år	Ledig		
Origosenteret - PL	1 år	2 år	Glenn	Juni - 24	2 ganger i året
Origosenteret - VPL	1 år	1 år	Ledig		
Riisby – PL	1 år	2 år	Ledig		Under avklaring
Riisby – VPL	1 år	1 år	Ledig		
Ila – landsfengsel PL	1 år	2 år	Ledig		Under avklaring
Ila – landsfengsel VPL	1 år	1 år	Ledig		

#### Kommentarer til panelvalg og vervsoversikt:

I tiden fra forrige OR-møte er det nå tre endringer i oversikt over. Det er valgt inn ny panelleder for Halden fengsel. Samtidig har sittende PL og VPL for Hamar fengsel, blitt gjenvalgt for et nytt tjenestear.

Når det gjelder Gjøvik fengsel forteller panelleder at klareringsprosessen ikke har vært fulgt opp fra vår side, og at panelet i skrivende stund ikke er aktivt. Panelkoordinator følger opp dette sammen med panelleder.

For paneler som er gulmerket med «Under avklaring», vennligst se tabelloversikt under punkt 9.



## 7. Rapport fra betrodde tjenere i OR-komiteen

**Leder:** Skrevet dagsorden og sørget for utsendelse/publisering av denne. Rapportert til Område. Kontaktet institusjoner som er «Under avklaring» i samarbeid med OI-ansvarlig.

Leders oppgaver til møte i oktober:

- 1) Fortsetter oppfølging av institusjoner som er under avklaring i samarbeid med OI-ansvarlig
- 2) Purrer på leder i Område om opprettelse av ny epost for OI-ansvarlig
- 3) Ser over kasserers budsjettforslag før innsendelse til Område

**Kasserer:** laget budsjettforslag for 2024. Opplyser om saldo pålydende 32.883, - pr 11.09.23

Kasserers oppgaver til møte i oktober:

- 1) Diskuterer budsjettforslag med leder før innsendelse til Område

**Sekretær:** Skrevet referat og sendt til webmaster for publisering i etterkant av møte. Ordnet med bemanning for «Fyll dagene» 25.09. Skaffet grafiske ressurser for oppdatering av ny presentasjon for OI.

Sekretærs oppgaver til møte i oktober:

- 1) Reviderer NA-presentasjon utarbeidet av FU-komiteen med tilpasning for OI-oppdrag
- 2) Delta på «Fyll dagene»

**Panelkoordinator:** Kontaktet panelrepresentanter for deltagelse på OR-møte 11.09.23. Informert om ny mal for rapportering/reiseregning/møteledernøkkel for panelene

Panelkoordinators oppgaver til møte i oktober:

- 1) Følge opp saken vedrørende sikkerhetsklarering for panelleder ved Gjøvik fengsel
- 2) Følger opp paneler med verv som snart går ut (IR Ahus Lør.skog, Ravneberget, Moss sykehus) og avklarer med PL om de vil stille til gjenvalg eller om de evt har forslag til nye kandidater
- 3) Minne om innsendelse av rapporter fra panelledere

**OI-ansvarlig:** Kontaktet institusjoner som er «Under avklaring» i samarbeid med OR-leder. Deltatt på overdosedagen på Nesodden.

OI-ansvarliges oppgaver til møte i oktober:

- 1) Revidere NA-presentasjon utarbeidet av FU-komiteen i samarbeid med sekretær
- 2) Stille med bord på konvent, og ta med rollups, banner, brosjyrer fra konvent til «Fyll dagene»
- 3) Fortsetter oppfølging av institusjoner som er under avklaring i samarbeid med OR-leder
- 4) I samarbeid med OR-leder, forsøke å finne en kandidat til varaansvarlig som kan bidra i OI-arbeid

### Litteraturansvarlig:

Litteraturansvarliges oppgaver til møte i oktober:

- 1) Gjennomføre halvårlig varetelling av brosjyrer/hefter
- 2) Sende rapport til leder
- 3) Bestille opp etter behov



## 8. Rapport fra betrodde panelrepresentanter

### Ravneberget:

*Dato: 15.08    Varighet: 1t    Antall paneldeltakere: 2    Antall pas/klienter: 5    Antall ansatte: 0*  
*Dato: 29.08    Varighet: 1t    Antall paneldeltakere: 2    Antall pas/klienter: 5    Antall ansatte: 0*

Kort beskrivelse God kontakt med de ansatte ved fengselet. De er imøtekommende og nysgjerrige. Korresponderer enkelt via mail og telefon med kontaktpersonen. Alle deltar i samtalen under møtet etter møteledernøkkelen og en av oss har delt litt om våres vei inn i NA og hvordan det virker for oss. Normalt er det lite vanskelige situasjoner med de innsatte eller ansatte. Ved de to siste møtene har det imidlertid vært tendenser til litt amper stemning, men møteleder har fått roet situasjonen på en god måte.

### Ahus:

*Dato: 13.08    Varighet: 2t    Antall paneldeltakere: 3    Antall pas/klienter: 5    Antall ansatte: 0*

Kort beskrivelse: Avd A: 2 pasienter. 1 eldre mann m smerteproblematikk - ble rusavhengig via Opioder. Delte villig. Avd B: 3 yngre; to menn og en kvinne. En mann delte mye, og nr. 2. Kvinnen var taus. Flere ansatte var med fram til spørsmålsrunden/pasienter deler. Flotte møter med rusavhengige med et ønske. Vi føler vi gir ei lita gnist, et lite håp når vi gir det videre.

### Andre paneler:

Komiteen har ikke mottatt rapporter fra de andre panelene. Panelkoordinator har sendt ut ny mal for rapportering til panelledere slik at vi kan få månedlig informasjon fra alle. Kontakt gjerne koordinator dersom det er spørsmål rundt dette.

## 9. Gamle saker:

### **OR-leder og OI-ansvarlig avklarer ønsket samarbeidsform**

- a) OR-leder og OI-ansvarlig legger en plan på hvordan vi best kan betjene institusjoner som Riisby, Ila, Elvestad, Eidsberg, Ullersmo og Aker.

Når behovene er avklart, vil OR-komiteen besøke lokale NA-grupper for å høre om det her finnes frivillige som ønsker å stille til valg som panelleder/vara-panelleder. Forslag om å lage enkle flyers for utdeling ved besøk til NA-grupper, vurderes.

***Se gjerne tabell på neste side for status for paneler som er under avklaring:***



Dato	Aktivitet	Ansvarlig
25.09	Stand «Fyll dagene» Oslo Rådhus	Sven, Christian
19.10	Møte for innsatte, Eidsberg fengsel	Sven, Sigmund
25.10	Infomøte Riisby, Dokka	Sven, Sigmund
27.10	Infomøte Rusakuttmottak og Avgifning, Aker sykehus	Sven, Sigmund
01.11	Levere budsjett 2024	Anders
Dato kommer	Infomøte A-hus Elvestad, Årnes	Sven, Sigmund
Dato kommer	Ila Landsfengsel	Sven, Sigmund
Dato kommer	Ullersmo Landsfengsel	Sven, Sigmund

(Tabellen er et utdrag fra OR-komiteens fremdriftsplan / kalender)

#### 10. Nye saker:

- a) Ingen nye saker.

#### 11. Eventuelt:

- b) Ingen nye saker.

#### 12. Fastsatt nytt møte i OR-komiteen

Neste møtet avholdes i Lambertseter kirke mandag 09.10.23 kl 19:00 - 20:45. Rommet vi har til disposisjon ligger i 2. etg ved siden av kirkens kjøkken.

Dagsorden med nærmere beskrivelse av agenda vil publiseres senest 02.10.23. Denne vil også inneholde møteld og passord for Zoom-deltakelse.

**Møtet ble avsluttet med sinnsrobønnen.**

**IKS  
Christian J.  
Sekretær**

Epostadresser til OR-komiteen:

Leder: [or@naoosk.org](mailto:or@naoosk.org)

Sekretær: [orsekretar@naoosk.org](mailto:orsekretar@naoosk.org)

Panelkoordinator: [orkoordinator@naoosk.org](mailto:orkoordinator@naoosk.org)

Kasserer: [orkasserer@naoosk.org](mailto:orkasserer@naoosk.org)

Litteraturansvarlig: [orlitteratur@naoosk.org](mailto:orlitteratur@naoosk.org)