



Dagsorden Offentlig Relasjonskomite OØSK, 13.3.2023 kl 1900-2045

- 1. Velkommen**
- 2. Presentasjonsrunde**
- 3. NAs Tolv Tradisjoner, Tolv Konsepter og Visjonen for NA Service**
- 4. Godkjenning av forrige møtereferat**
- 5. Godkjenning av dagsorden**
- 6. Valg – komiteen - paneler**

Ledige verv i OR-komiteen pr 04.03.23:

	Krav til rusfri tid	Varighet
1. Nestleder	2 år	1 år
2. Vara Kasserer	2 år	1 år
3. Sekretær	2 år	1 år
4. Litteraturansvarlig	2 år	1 år
5. Vara litteraturansvarlig	1 år	1 år
6. Vara Panelkoordinator.	1 år	1 år

Leder-, nestleder-, og kasserer-vervene har mulighet for gjenvalg én gang. De andre vervene har mulighet for gjenvalg flere ganger.

- 7. Rapport fra betrodd tjener**
- 8. Rapport fra paneler**
- 9. Gamle saker:**

a) Vurdering av utkast til «Retningslinjer for OR i 2023»

Varasekretær og nestleder har jobbet videre med et utkast til retningslinjer for OR- arbeid (vedlegg 1). Utkastet inneholder forslag til bestemmelser for 4 hovedområder:

- 1) OR-komiteen – formål og sammensetning
- 2) Komiteens medlemmer – ansvar og plikter
- 3) Panelene
- 4) Litteraturliste

Alle oppfordres til å lese igjennom vedlegg 1, og komme med eventuelle forslag til endringer. Forslagene bør sendes skriftlig til or@naosk.org i forkant av neste møte som avholdes 13.03.23. Tar også imot forslag på hvor vi kan få tak i digitale eksemplarer av "Gjør - gjør ikke" for HI og OI.

Forslag til fremdriftsplan:

13.03: OR-komiteen ferdigstiller forslaget til retningslinjer.
24.03: Forslag til endelige retningslinjer sendes til sekretær/leder NAOØSK. 01.04:
Forslaget presenteres på områdemøtet
05.05: Retningslinjene vedtas av NAOØSK



Dagsorden Offentlig Relasjonskomite OØSK, 13.2.2023 kl 1900-2045

b) Oversikt panelansvar og institusjoner

OR-komiteen har utarbeidet en foreløpig oversikt over hvilke panel-ledere som følger opp de ulike institusjonene. Vi fortsetter arbeidet. Panelkoordinator følger opp, og vi hjelper til så godt vi kan. Se vedlegg 2.

10. Nye saker:

a) Opprettelse av nytt verv i OR-komiteen - Nettmøteansvarlig

Lambertseter kirke stiller egnet kontor med internettforbindelse til OR-komiteens disposisjon. I den forbindelse har det kommet inn forslag om at det opprettes et nytt verv i komiteen. Det foreslås at det utnevnes en Nettmøteansvarlig som sørger for å skaffe utstyr og programvare til å gjennomføre videooverføring av OR-komiteens møter.

11. Vedtakslogg

Trenger vi det?

12. Eventuelt:

Møtet avsluttes med sinnsrobønnen.

I kjærlig tjeneste

Leder

Denne dagsorden har 2 vedlegg:

- 1) Utkast Retningslinjer OR 2023
- 2) Liste over paneler OR 2023