



## Møtereferat for konventkomiteen i Oslo Øst Service Komitè (OØKNA XXIV) 25.04.19

### 1. Åpning:

Møte ble åpnet med en stille stund for refleksjon over vårt engasjement, hvem vi tjener og hvorfor.

Presentasjonsrunde

Leste de 12 tradisjoner og konsepter

### 2. Lese og godkjenne møtereferat og dagsorden:

Møtereferat og dagsorden ble lest opp og godkjent.

### 3. Underkomitèrapporter (mål og framdrift for hver komitè):

**Informasjonskomiteen:** Ikke tilstede

**Matkomiteen: (Muntlig fremlegg)** Har lagd prøvesmak av Chili sin Carne til i dag. Tenker på det med innkjøp av matvarer i Sverige og har forslag om å samkjøre innkjøp med andre komiteer som har behov av matinnkjøp. Har funnet en grei ingrediensliste for gryten så den kan passe for alle. Er er fornøyd med resultatet, det er også første gang retten har blitt laget etter denne oppskriften.

**Programkomiteen: (Muntlig fremlegg):** Har bra kontroll, aktiv gruppe som jobber bra sammen. Har sendt ut forslag på program. Greit oppsett på hvordan det starter og slutter. Kommet inn mange gode forslag til speakere, det er alltid hyggelig med innspill. Det skal være annet vært år med kvinne og mann. Det blir kvinne i år. Mange gode forslag. Gruppen vil gå sin egen vei. Skal begynne å regne på kostnader etter hvert.

Tenker å ha maraton-møter med innleder. Når det kommer til detaljene i programmet, for eksempel spørsmål om innledning av innledere, spørsmål om hvem som tar seg av velkomsten/åpningen: om dette skal skje før eller etter hovedspeaket, osv., så blir det oppdatering på dette senere. Det vil også bli samkjøring/samarbeid med de andre komiteene om de ulike oppgavene.

**Kunst og designkomiteen og salgskomiteen: (Muntlig fremlegg).** Har hatt møte nylig og har vært veldig på å få laget teaseren. Det har vært litt misforståelser rundt dette noe som har ført til forsinkelser. Skal ta et møte etter konventmøte og lage en teaser. Det er masse info som gjør at det må samarbeides på en god måte. Har også hentet inn priser på bannere. Flyer kommer når informasjon fra programkomiteen er klar. Har snakket om å kjøpe inn to bannere hvorav et vil være en ganger fire meter. Dette kan festes på taket eller på gjerde, totalt vil dette komme på ca 2500,-.

**Salgskomiteansvaret: (Muntlig fremlegg)**

Har begynt å komme med ideer om salg: Kaffekopper, t-skjorter og andre kule ting. Vi er åpne for forslag. Har også snakket om å invitere NA world-service for å selge ting. Usikker på hvem som kan ta avgjørelse på det.

Har spørsmål angående meditasjonsrommet, om noen tar på seg dette ansvaret. Nevnes som forslag at de som har erfaring og interesse kan få ansvaret for å holde meditasjonen.

Det skal være puter, lys osv.



Har spørsmål om vi skal ha armbånd med ”All you need is love”, eller om vi skal dra dette inn i registreringen slik at medlemmene får det i registreringspakke, eller om det bare skal kjøpes inn for eksempel 200 stykker til salg.

Har spørsmål om hvordan profitt vi skal legge oss på, om vi skal gå i god fortjeneste. Salgskomiteen som eneste komite skal ha som mål å gå i god fortjeneste fordi salgskomiteen som regel går i underskudd. Forslag om innkjøp av 20 hettegensere, 50 t-skjorter og 100 kaffekopper, hvis det er for lite så si ifra. Komiteen har anledning til å hente, kjøpe og få trykt de forskjellige salgstingene.

Om budsjettet: Lurer på om det finnes det noe midlertidig eller skal vi legge fram eget budsjett på hva som skal kjøpes inn? Salgskomiteen har 7500,- i utgangspunktet men det er opp til komiteen og salgsiden om dette justeres opp eller ned. Komiteen skal komme med forslag senere som ikke er ute av proporsjoner.

Spørsmål om salg av litteratur under konventet? Litteraturkomiteen er direkte tilknyttet regionen og det er derfor ikke tradisjon/praksis for det. Det er sendt litteratur fra litteraturkomiteen tidligere. Leder skal kontakte litteraturkomiteen og forhøre seg om hvilke muligheter det er for å selge litteratur på konventet.

**Innspill:** Ta bilde av hva vi har av NA – ting og legge det ut på chat. Om invitasjon av Worldservice så bør det ikke ødelgge for eget salg. Det må være likeverdige rom for salg.

**Innspill:** om å lage egen meditasjongruppe

**Innspill:** om å lage klistremerker og at logo på T-skjorter bør være liten og nøytral, for å selge bedre.

**Innspill:** om innkjøp av baker, tøybaker for å ha diverse i. Kulepennner.

**Innspill:** Viktigste er å tenke på budsjett, må se på kostnader, veldig mye blir liggende i skuffen,

**Innspill:** Salgsrommet på konventet er et viktig område, selv om det er mye salg, er det et sted å møtes og prate.

**Kafekomiteen: (Muntlig fremlegg)** har sendt inn spørsmål, som ønskes svar på i dag, men har utover det ikke noe å rapportere. Ikke så mye nytt fra komiteen.

**Innspill:** Innkjøp: kan få avtale i butikk. Ligger en butikk rett i nærheten av skolen. Lurt å bruke den. Er ikke alt av innkjøp som blir byttet tilbake. Det er ikke vanskelig å opprette konto hos butikk.

**Registreringskomiteen: (Muntlig fremlegg)**

Har fått sekretær, nestleder pluss tre medlemmer. Har begynt å se på hva som kan gjøres med registreringen og har gått igjennom hva som er i vente. For å gå videre så må det samarbeides. Ville ha ut flyer, hadde håpet å få det til i dag. Mening at informasjon skulle gjøre noe sist torsdag, men har ventet til i dag. Venter på priser, hva det skal koste, om det skal være inklusiv fest osv. Har pratet med folk om at det behøves mye service til konventet. Folk skal ikke behøve å sitte for lenge for å være konventdeltager. Kjennes som en bra gruppe, spennende å få fram hva som skal besluttes, hva som skal være på armbånd osv.



**Innkvarteringskomiteen: (Muntlig fremlegg)** Har vært i kontakt med informasjon om diverse, skal ha mer klart til neste gang. Ha poster klare og være tydelig på hva som er greit og ikke. Føler seg klar for vervet og konventet.

#### 4. Hovedkomiteens rapporter:

##### (Muntlige rapporter)

**Nestleder:** Har ikke gjort så mye siden sist møte.

**Sekretær:** Sent ute med referatet pga. manglende kommunikasjon med Leder. Har ellers hatt fokus på å skrive mer ordrett om det som blir sagt på konventmøtene.

**Leder:** Har lagt inn reiseregning. Har ikke vært like mye aktivitet den siste tiden pga. ferie men har hatt kontakt med underkomiteer og hovedkomitemedlemmer gjennom Messenger.

**Kasserer:** Ikke anledning til å stille i dag.

**Varakasserer:** Har pratet med kasserer om kostnader og regner med at det vil ligge på det som fremgår av budsjettet. Noe vanskeligheter med disponering av konto. Fordi det har blitt lagt inn feil disponent, kan bare varakasserer godkjenne nr. 1. Viktig at dette er i orden slik at det går i det tempoet det skal. Er litt usikker på rollen som varakasserer ettersom alt må konfereres med kasserer og at det ikke kan tas egne beslutninger. Tenker å prøve å finne en god balanse i det å ta rollen som kasserer når kasserer er borte og være en god varakasserer ellers.

**Innspill:** Når kasserer er borte er vara inntreder og har da full funksjon som kasserer. På en måte så er det to kasserere. Viktig å få eierskap til vervet.

### DAGSORDEN 25.04.2019

#### 5. Valg av lederverv i underkomiteer:

##### 1. Underkomitéledere

Underholdning – ingen villige

Opptak – ingen villige

Det oppfordres til å lese om vervene før en stiller til valg ved å gå inn på følgende [link](https://nanorge.org/wp/wp-content/uploads/2015/06/Rettningslinjer-Konventkomiteen.pdf):  
<https://nanorge.org/wp/wp-content/uploads/2015/06/Rettningslinjer-Konventkomiteen.pdf>

**MERK:** Under avstemning av saker er det simpelt flertall som gjelder. Første møte frem til komiteen er satt har alle stemmerett – unntaket er leder som kun stemmer ved liketalls stemmer. Etter at komiteen er satt er det kun medlemmer med verv i komiteen som står til valg over som vil ha stemmerett. Talerett kan gis til medlemmer som ikke har stemmerett.

##### 5.1 Øvrige saker



### 5.1.1

#### Sak 2

##### Stille til valg og delta i komiteen via skype/facetime

Saken ble diskutert og det kom til avstemning. De tilstedeværende i konventkomiteen avga stemmer og resultatet ble simpelt flertall **for** at det skal være mulig å stille til valg og delta på konventmøter gjennom skype/facetime.

**Vedtatt:** At medlemmer kan stille til valg og delta i komiteen via skype/facetime.

#### Sak 3

##### Teaser

Saken ble tatt opp til diskusjon. Forslag om å slå sammen teaser og flyer men dette er ikke praktisk fordi det er nødvendig at teaseren kommer ut så fort som mulig. Flyeren skal inneholde en god del mer informasjon noe som vil kreve mer tid. Enighet om hva som skal være på teaseren: Informasjon om lokasjon/skole og dato. Det er besluttet at Kunst - og designkomiteen utformer teaseren.

Når det gjelder flyeren så skal registrering, kunst – og design og info samarbeide. Viktig å tenke på grensesnittet her slik at hver komite tar sin del av ansvaret. Leder skal ringe informasjonskomiteen å høre hvordan det ligger an.

#### Sak 4

##### Facebook-side for promotering av konventet

Saken ble diskutert. En ser for seg logoen til konventet som forsidebilde på facebooksidene. Viktig å overholde regler og rutiner. Skal være rene linjer slik at det blir tiltrekkende. Gruppen er egentlig ikke offisiell. En eller annen bør påta seg oppgaven med å lage en slik gruppe. Erfaringer fra tidligere slik nettside. Får en teambuilding og fellowshiping internt blant medlemmene. Kan bli negative virkninger dersom den ikke kontrolleres. Dette er en stor jobb. Viktig å ha administratorer som følger med. I tillegg til oppdateringer underveis. Det må lages regler før det opprettes. Nestleder kan ta ansvar for å snakke med informasjon og selv være administrator.

Det ble holdt avstemning hvor resultatet ble flertall **for** en Facebook-side for promotering av konventet

**Vedtatt:** At det skal opprettes Facebook-side for promotering av konventet

#### Sak 5

##### Kaffeavtale

Forslag om at hvis man kjøper en kopp av salgskomiteen så innebærer denne også fri tilgang til kaffe hele konventhelgen. Forslag om en pris på minimum 100kr. Dette er populært under konventer. Alle medlemmene i konventkomiteen er positive til forslaget og det anses derfor å være konsensus for forslaget. Kafekomiteen og salgskomiteen samarbeider om pris osv.

**Vedtatt:** Kaffeavtale på konventet. Kjøpes en kaffekopp er det også med avtale om ubegrenset kaffe.

## 6. Nye saker og eventuelt



## Generell informasjon:

Nestleder har forslag om å dra ut å spise etter et konventmøte. Det oppfordres til å kommunisere om dette på Messenger før neste konventmøte. Invitasjon vil være til alle som har tilknytning til konventkomiteen. Det oppfordres til å ta med underkomitemedlemmene.

Det oppfordres til å melde inn saker fortløpende til Leder. E-post: [leder.konvent@naosk.org](mailto:leder.konvent@naosk.org)

## 7. Tid og sted for neste møte

Neste konventmøte vil bli avholdt **23.05.19 kl. 19.00-21.00**. Møtested er i lokalene til Sinnsro i kjeller'n. Merk at det er tilfriskningsmøte her fra 17:30 for den føler kallet for et møte i forkant. Om deltakerne til konventmøte ikke skal på tilfriskningsmøte er det viktig at du/dere venter utenfor lokale til møtet er avsluttet.

## 8. Opplesning av referat

## 9. Sinnsrobønn