



SAMLEDOKUMENT TIL REGIONSMØTE 13.02.16

INNHOLDSFORTEGNELSE	
Agenda til Regionsmøte	2
SPØRSMÅL:	3
<i>Litteraturkomiteen</i>	3
Kasserer	3
Område Øst	3
<i>Område Nord</i>	4
Leder	4
RAPPORTER	5
LEDER	5
SEKRETÆR	5
KASSERER	6
VARAKASSERER	6
DELEGATENE	6
OMRÅDENE	7
OMRÅDE VEST	7
OMRÅDE ØST	8
OMRÅDE NORD	8
OMRÅDE SØR	9
OMRÅDE ØST 2	10
UNDERKOMITEER	11
LITTERATURKOMITEEN	11
FELLESSKAPSUTVIKLINGSKOMITEEN	24
WEBKOMITEEN	26
SERVICEKONFERANSEN	27
OVERSETTELSESKOMITEEN	28
REVISJONSKOMITEEN	28

Agenda til Regionsmøte

13.02.16 kl 11.00 – 16:00 i Lamberseter kirke

Stille stund for å minne oss på hvem vi tjener, 12 tradisjoner leses, Visjonen for service leses, 12 konsepter leses, Er det noen som har noe å lese eller framføre?, Gjennomgang og godkjenning av dagsorden

Post:

Referat fra forrige møte

Spørsmål og svar

Jeg vil oppfordre alle om å kommunisere før møtet slik at det brukes minst mulig tid under selve møtet.

1. Budsjett
 - a. Før budsjett godkjennes må det behandles om vi skal utvide telefontjenesten da dette er en betydelig del av telefonkomiteens budsjett.
2. Valg; vara sekretær (3 år rusfritid)
3. Valg Vara leder (3 år rusfritid)
6. Bud på ECCNA 2018, skal vi opprette en adHoc komite som fortsetter å jobbe med dette?
7. Planning Basic
 - a. Er noen som er interessert i å bruke tid på dette?
Ja, Leder
8. Revisjon av regnskap i regionen.

Hvis noen om råder ønsker at dette skal gjennomføres må vi vite hvordan vi ønsker å gjøre det

"Område Øst 2 ønsker at den revisjonskomiteen som blir satt ned for å revidere litteraturkomiteen skal få mandat til å revidere økonomien i hele regionen".

 - a. Skal regnskapet for regionen revideres?
 - b. Hvis JA, hvem skal gjøre dette?
9. Hva gjør vi med myntene vi var enige om å kjøpe inn?

Disse har i dag en totalverdi på 105 980 (innkjøpspris) Salget av disse pene myntene går tregt og det er spørsmål fra Litteratur om hva vi bør gjøre med dette?

 - b. Det har kommet et forslag fra Litteraturkomiteen om å sende disse i retur uten at vi blir kompensert på noen måte det vil i så fall generere en ny kost på frakt.
10. Arbeidsplan for den enkelte komité skulle vært lagt frem i oktober, noen gjorde dette, men vi trenger å gå en skikkelig runde på dette. Kan alle komiteledere sørge for at det sendes ut en arbeidsplan med rapporten om 14 dager.
11. "Ved regionsmøtet i oktober ble det valgt inn en leder for adhoc-komiteen som skal revidere litteraturkomiteen. Etter at personen ble valgt inn informerte leder i regionen om at kravet til rusfri tid er 3 år for å gjøre tjeneste i regionen, og at det nå var blitt valgt inn en leder med for kort rusfri tid. Etter å ha sjekket retningslinjene for regionen kan jeg bekrefte at ingen verv i regionen med underkomiteer godtar mindre enn 3 års rusfri tid. Et enstemmig område øst 2 ber derfor om at valget annulleres, fungerende leder for revisjonskomiteen fratrer, og nytt valg utlyses. Når vi har regler og retningslinjer må vi følge dem. Da revisjonskomiteen tidvis vil ha ansvar for originaldokumenter og papirer som tilhører NAs komiteer, hvis medlemmer må ha betydelig rusfri tid, må også revisjonskomiteens

medlemmer ha et minimum av rusfri tid. Jeg anser det at vedkommende ble valgt inn uten tilstrekkelig rusfri tid som en uheldig glipp som kan og bør rettes opp."

12. Område sør ønsker en endring av retningslinjene til :

Vara og nestledere har ikke talerett på regionsmøtene. De har kun talerett når lederne i deres komité ikke er tilstede.

SPØRSMÅL:

Litteraturkomiteen

- Vi fikk beskjed om at vi skulle sende fra oss alle original papirer. Det er en forutsetning for å kunne gjennomføre en revisjon.

Spørsmål: er dette vanlig praksis? Burde man ikke verne om original papirer?

- Så fikk vi beskjed om å sende permene til en ekstern kopiering.

Spørsmål: hvordan verne om anonymiteten til enkelt medlemmer av Anonyme Narkomane? Og våre kunder?

- Spørsmål: hvis de går gjennom alle reiseregningene skal da kontonummer og personnummer til enkelt medlemmene fjernes? Og eventuelt navn? Burde ikke enkelt medlemmer vernes for å unngå «heksejakt»?

- Dokumentasjon for 2014 og 2013. Alle Inn og utgående billag. Bestilling og leverings lister fra leverandør, tolldokumenter, fraktbrev og lignende. Tilsvarende for salg dokumenter.

- Vi har fått beskjed om at de skal ha tilgang til all korrespondanse inkludert epost.

Spørsmål: er dette viktig for en revisjon av regnskap?

- De skal ha tilgang til møtereferater. Dette er jo tilgjengelig for alle men.

Spørsmål: er dette viktig for revisjon av regnskap?

- Vi har fått beskjed om at de krever vår tilstedeværelse og slippe alt vi har i hendene slik at denne revisjonen kan gjennomføres. Komiteens satte fremdriftsplan kan tre til side.

Spørsmål: når ble det greit for anonyme narkomane og kreve slike ting av sine betrodde tjenere?

Spørsmål: når ble det greit at de som fortsatt lider skal måtte vente fordi at revisjonen må komme først?

Revisjonskomiteen har gjentatte ganger henvist til Treasurers handbook 2012 s 15. Men jeg lurer på om dere har noe annet å henvise til når det gjelder revisjon av en komite over flere år tilbake. Siden dette ikke handler om underslag. Og om dere har erfaringer og tips vi kan få på hvordan denne revisjonen skal gjennomføres. Burde man ikke ha en plan og gitte retningslinjer? Har dere retningslinjer?

Jeg håper dere kan hjelpe NA Norge til å kunne få til dette på en ryddig måte.

Kasserer

För att underlätta diskussionen kring budget 2016 hade det varit fint om områdene sände in sina tal, vad tror ni att ni skall sända vidare?

Område Øst

Det kom opp et spørsmål fra en gruppe om det stemmer at en (eller flere) representanter fra en underkomite av region får dekket reisegodtgjørelser for hotellopphold da de deltok på Regionsmøtet.



Problemstillingen er da om de faktisk har krav på det da de bor i kjøreavstand fra Marienlyst der vi holdt Regionsmøtet?

Område Nord

Nå er også områdekontoen vår endelig på plass å vi har fått nettbank og visakort. Det er usikkerhet i hvordan vi kan opprette under kontoer som gruppene kan bruke. Så vi lurte på om vi kan få hjelp av noen som har gjort dette før ?

Leder

Er det flere som ønsker å se på nytt servicesystem og Planning Basic



RAPPORTER

LEDER

Siden sist har jeg hatt dialog med flere av komiteens medlemmer og har måttet ta stilling i flere saker. Jeg savner virkelig en nestleder, men har støttet meg på de andre medlemmene i leder/tjeneste gruppen.

Vi har tatt stilling i 1 sak hvor vi kom frem til at vi ikke ville utbetale ytterligere midler til telefonkomiteen. Dette med bakgrunn i at vi har hatt mye diskusjoner rund økonomi i det siste og at vi i komiteen føler at vi ikke er effektive på alle plan.

Det har vært mye dialog rundt revisjon av litteraturkomiteen og vi får bare håpe at denne progresjonen har vært god.

Ellers har jeg forberedt agenda og hatt dialog med kasserer for å få både regnskap og budsjett forståelig for det enkelte medlem.

Min visjon er fortsatt at vi skal bevege oss i mot en ny servicestruktur som er sentrert rundt Planning Basic og lokale servicekonferanser som kan involvere de enkelte medlemmer lokalt mer enn vi gjør i dag. Jeg ser at det er utfordringer med dette, men jeg får fortsette å ta museskritt i denne retningen til det er flere som blir med å dra lasset. Jeg ser også at det kanskje er slik at det er bare jeg som ser nytten av dette og at ting fortsetter slik det gjør i dag.

SEKRETÆR

Siden sist har jeg ferdigstilt referatet fra møtet vi hadde i oktober. Det tok forferdelig lang tid da jeg hadde skrevet det meste for hånd. Jeg lærer av mine feil og tar med pc på møtene heretter.

Jeg har laget ett dokument på kontaktlisten for medlemmene av regionen, men sender den ikke ut med tanke på anonymiteten og restriksjoner på å sende navn og telefonnummer elektronisk. Jeg skriver ut til alle sammen og deler ut på møtet.

Jeg har vært i kontakt med leder, samt noen rkmer underveis. Jeg har lest og svart på mail, telefoner og sms.

Jeg setter nå opp samledokumentet.



KASSERER

Jag har sedan sist fört kassa rapport, skrivit in tal i vår nya budgetmal, som som leder utformat, godkjennt utb, varit i dialog med flere betrodde tjenere, sänt ut budget/utfall 2015 och budget forslag 2016. Läst mail regelbundet mm
Idag, 23.01.2016, har vi 75.168,13 på vårt konto.

Vi har sedan sist fått 7:trad fra

Omsk	5.000
Ovsk	15.000
Ossk	22.446

Vi har sänt 103.886 kr till Naws och 44.522 till Edm

Regionens kontonummer hos DNB är 1594.43.666.25

För att underlätta diskussionen kring budget 2016 hade det varit fint om områdene sände in sina tal, vad tror ni att ni skall sända vidare?

Bifogar den sista versionen av budget forslag 2016.

IKT som kasserer

Jonas

VARAKASSERER

Jeg har godkjent utbetalinger i hht mitt mandat, og vært i dialog m kasserer samt div betrodde tjenere.

Vi er idag ajour i hht betalinger og overføringer.

IKT varakasserer

DELEGATENE

Rapport fra delegatene!

Hei på dere.

I fra sist regionsmøte har vi 3 hatt telefonisk kontakt. Avtalt ift.reiser til EDM og WSC. Samt avtalt å møtes fysisk alle 3 den 28 februar for å gå igjennom CAR'en og se hva som blir viktig for oss i region Norge å ha ekstra fokus på. Samt planlegge workshopen på service konferansen. Ellers har vi vært i kontakt med kasserer ift. utbetaling og endring i budsjett. Samt har delegaten bestilt reise til både EDM på Island og WSC i Usa. Delegaten har også vært i kontakt med Irene fra World Board og planlagt å samarbeide om CAR workshopen på service konferansen. Samt andre i EDM. Men jeg må innrømme at som delegat har jeg ikke vært flink nok til å ha kontakt med mine service kolleger siste tiden. Og da spesielt 2 vara delegat. Jeg har dårlig samvittighet for det, og kjenner at jeg ikke har vært en god mentor ift.vervet. Vara delegaten har vært noe i dialog med henne telefonisk har jeg forstått på han.



OMRÅDENE

OMRÅDE VEST

Ledige verv:

Vara kasserer

Leder for aktivitetskomité

OI/HI leder

Nylig besatte verv:

Nest leder

Økonomi:

Saldo ovsk: 29.329 kr

Saldo oi/hi: 3.574 kr

Det ble sendt videre 15.000 kr til region i 2015.

Økonomien generelt i gruppene i ovsk er helt ok. Ingen sliter veldig, men har heller ikke særlig overskudd.

Saker på sist områdemøte:

Endelig har vi behandlet et regions budsjett. Det ble mottatt med stormende jubel av de andre RKM'ene. En gang må være den første! Under avstemning på områdemøte stemte to imot, og hele 6 stykker valgte å avstå fra å stemme. Budsjettet skapte en del diskusjon rundt om i gruppene, mange lurer på hvorfor det er underbudsjetert, og det er en stemning av å vite for lite om budsjettet til å kunne ta stilling til det.

Det ble enstemmig vedtatt at områdemøtene skal avholdes annenhver mnd. I stedet for hver 3. Mnd.

Vervet som vara kasserer var oppe til valg og det ble enstemmig vedtatt.

Vi hadde oppe at vi ønsker å oppdatere vervbeskrivelsene til de administrative vervene. Det ble foreslått å kopiere OSSK sine vervbeskrivelser, det ble enstemmig vedtatt og oppdateringen er på plass.

Vi har noen saker som ikke får konsensus som går videre til neste områdemøte.

Service:

Noen av gruppene opplever service villigheten som manglende, og det er et tema som er vanskelig noen plasser. Det har ved flere anledninger blitt tatt opp på områdemøtene, GSR ber om veiledning og råd fra område om hva en skal gjøre for å få mer villighet.

OMRÅDE ØST

Rapport fra Rkm område øst

Siden forrige Regionsmøte har vi hatt to områdemøter og sist var i desember. Har så langt ikke fått forberedt noe angående saker på agendaen da vi har neste område helgen før regionsmøtet.

En sak som ble tatt opp i området og som ble diskutert var hvorvidt det var riktig å anmelde til politiet i forhold til denne saken i telefonkomiteen. Noen reagerte på dette så vi måtte snakke om det og konkluderte med at saken hadde blitt tatt i vare på en riktig måte.

Det kom opp et spørsmål fra en gruppe om det stemmer at en (eller flere) representanter fra en underkomite av region får dekket reisegodtgjørelser for hotellopphold da de deltok på Regionsmøtet.

Problemstillingen er da om de faktisk har krav på det da de bor i kjørevastand fra Marienlyst der vi holdt Regionsmøtet?

Har ikke fått noen tall angående hva vi har budsjettert å sende til regionen. Området vårt så ut til å gå i minus pga. noe kluss angående om konventet skulle i null eller ikke - så vi har bestemt å sette ned kjøregodtgjørelse for H&I. Fra kr 2,50,- til kr 2,- Vedtaket om at konventet kan gå i pluss må stå i fire måneder til. **Kasserer i området vårt anmoder om at det kan være hensiktsmessig å justere ned kjøregodtgjørelsen også i regionen.**

Ellers går vel møtene sin vante gang. Vi har nå fått sekretær og kasserer i området pluss at leder ble gjenvalgt for en periode til. Arrangement som står på trappene er det ny oppdagede Dance-eventet som med stor suksess første gang blir holdt nå igjen i slutten av februar. Aktivitetene i de forskjellige underkomiteene i OI og H&I ser ut til å fungere greit.

OMRÅDE NORD

Vi har avholdt to områdemøter siden forrige regionsmøte. Vi opplever bra servicevillighet i området, men har fortsatt noen ledige verv.

Området vårt er fortsatt i vekst, å det er kommet ny gruppe i Narvik der det er god oppslutning på møtene. Dem har også fått GSR som var tilstede på områdemøtet i oktober. Bodø har også startet opp med møter igjen, der er det også bra oppmøte og en representant var tilstede på områdemøtet nå i januar, Det er startet kvinnemøte på Evenskjer, som også har stort oppmøte. Alle møtene ligger nå ute på NA sin side.

Nå er også områdekontoen vår endelig på plass å vi har fått nettbank og visakort. Det er usikkerhet i hvordan vi kan opprette under kontoer som gruppene kan bruke. Så vi lurere på om vi kan få hjelp av noen som har gjort dette før ?

Konventkomiteen er også i rute med forberedelsene til konventet første helga i juli. Mange har vist interesse for dette, å vi i nord gjelder oss til å se Dere i vakre Lofoten :)

Det var bare en GSR som hadde med liste over 12 trinns frivillige, så leder skal kontakte gruppene å få dette gjort så snart som mulig. Så kommer vi med lister til telefon komiteen så snart de er på plass.

Til slutt litt om hvordan det er å sitte på vervet mitt; Å gjøre service skal føles bra, det er langt unna den følelsen jeg sitter med i forhold til å gjøre service i regionen dessverre. Tror ikke



dette er en ting jeg vil være en del av lengre, men gir det denne sjansen nå i februar. Vara RKM sitter med samme følelsen.

OMRÅDE SØR

Område sør avholder 18 møter i ukentlig og det er stor deltakelse på områdemøtet. Vi skal avholde en læredag om NA – strukturen lørdag 5.mars og vi er i gang med å planlegge en speakerdag. HIOI – komiteen hos oss avholder info møter for de som gjør eller vil gjøre tjeneste i komiteen og de får opplæring i hva man gjør og ikke gjør i denne type tjeneste. Aktivitetskomiteen arrangerte nyttårsfeiring hvor vi var ca 35 deltakere.

Område sør har vedtatt en ny fordelingsnøkkel i området og vil følge den anbefalte fordelingen hvor 50 % går til regionen og 25% til NAWS og 25% til EDM i motsetning til tidligere hvor 100 % gikk til regionen.

Område sør ønsker at delegatene går i seg selv og at de leser grundig gjennom tradisjonene, retningslinjene og konseptene. Slik at de i fremtiden ikke tar opp saker og forhold i Regionen som ikke har med delegatenes arbeidsoppgaver å gjøre. Ved å gå litt ned i femte konsept kommer det tydeligere frem at det er dette delegatene skal ha fokus på. Dersom de ønsker å ta opp andre saker skal de gå gjennom gruppen og området på lik linje med et hvilket som helst NA medlem.

OMRÅDE ØST 2

Rapport fra Område Øst 2

Område Øst 2 tjener for øyeblikket 18 grupper med til sammen 29 møter ukentlig fordelt på Buskerud, Vestfold og Telemark. Gruppene i vårt område er stabile med godt oppmøte og grei økonomi. Det har nylig blitt startet en ny gruppe i Gol i Hallingdal. De stiller med GSR på neste områdemøte.

Vi har hatt en full gjennomgang av rutiner for regnskap og budsjetter. Kasserer har innført et nytt og ryddig system for å håndtere midlene våre. Det har vært avholdt interne budsjett- og regnskapsmøter for de betrodde tjenerne hvor vi i fellesskap har utarbeidet mer realistiske budsjetter. Regnskapene blir også håndtert på en ryddig måte, ved hjelp av et excel-basert system hvor hver enkelt komite eller tjener registrerer utgifter som sammenholdes med bilag og kvitteringer. Alle benytter samme mal, slik at det blir enkelt for kasserer å sammenfatte et totalregnskap. Resultatet er av vi nå budsjetterer med ca. 1/3 av det vi gjorde før vi satte fokus på saken, og vi høster nå fruktene av å ha orden i økonomien. Det har hjulpet oss til å frigjøre midler som kan brukes der det er større behov for dem.

Tilstanden til NA-Region Norge har vært et stort tema i Område Øst 2. Vi har diskutert en rekke saker. Budsjettet, valg av leder til Revisjonskomiteen, konsekvensene av den pågående revisjonen av Litteraturkomiteen, og mulighetene for revisjon av regionens økonomi som helhet. Vi har ennå ikke tatt stilling til hvordan vi ønsker å fordele midlene vi har til overs. Dette blir et tema på områdemøtet i februar. Vi har også foretatt oss et par ting i forhold til regionen.

1. Område Øst2 ba RKM om å spørre leder i regionen om å kalle inn til et ekstraordinært regionsmøte. Bakgrunnen var manglende budsjett for 2016, og det vi opplevde som et feilaktig valg av leder i revisjonskomiteen. Forespørselen ble avslått av leder i regionen, med begrunnelsen at han vurderte at det ikke var et behov for et slikt møte.
2. Område Øst2 ba RKM om å forsøke å samle sammen alle områdenes RKM'er til en felles prat. Dette ble gjort. RKM ringte de respektive RKM'ene og vi ble enige om å ta et møte på skype. RKM'er fra Område Vest, Område Midt, Område Sør og Område Øst2 deltok. Område Nord og Område Øst valgte å ikke delta. Vi hadde en uformell prat om det som rører seg i NA Region Norge. Dette var ikke et møte hvor det ble tatt noen avgjørelser. Det var heller ikke intensjonen. Møtet bidro til å skape dialog mellom områdene, dele tanker, bygge tillit, og rett og slett bli litt kjent. Alle som deltok var enige i at det var til nytte for alle.

I område Øst 2 har det åpnet seg opp en del ledige verv. Vi mangler for øyeblikket leder, nestleder, varasekretær, varakasserer, leder for O&I, leder for H&I og leder for Aktivitetskomiteen.

Ellers kan jeg melde om at det er god stemning i Område Øst 2 om dagen. Det hersker en atmosfære av enighet og ønske om å trekke i sammen retning.

UNDERKOMITEER

LITTERATURKOMITEEN

Rapport til regionsmøte februar 2016 – Litteratur komiteen.

SAKER TIL REGIONSMØTE: 8.9.10 og 11

Litteratur komiten har komite møte i vestsideveien 5 LIER siste søndag i mnd kl.14-17. (vi har pause 1 x pr time)

Komiteen driftes pr i dag av: leder, kasserer, sekretær, pakkeansvarlig 1, pakkeansvarlig 2, pakker 1 og pakker 2.

Ledigeverv:

Verv	Rusfri tid	Varighet
Nestleder	4 år	2 år
Vara kasserer	3 år	2 år
Vara sekretær	2år	2 år
Vara pakke ansvarlig	2 år	1 år
Pakker 1 år	6 mnd.	

Leder og nestleder verv og kasserer vervene har mulighet for gjenvalg 1 gang. De andre vervene har mulighet for gjenvalg.

Oppgaver gjort siden siden sist regionmøte:

1. Fokuspunkt: kommunikasjon.

-Vi har fokus på god kommunikasjon innad i komiteen. Vi har også bestemt at alle skal delta på komite møtene. Tidligere var ikke pakkere en del av møtene men vi føler det best at alle deltar i den grad det lar seg gjøre. Dette for å bli kjent med hverandre og komiteens oppgaver. Det vil også bli lettere å trå inn i de forskjellige pakkelagene der en pakker er forhindret fra å delta.

- Vi kommuniserer ikke lenger via facebook. Denne siden fjernes. Vi skal være inkluderende og det er ikke alle medlemmer i NA som er på face. Vi kommuniserer via mail eller pr tlf.

- Vi har laget standard mailer til kundene våre som sendes ut når bestillingen behandles. Det er leder eller nestleder som står ansvarlig for å svare på andre henvendelser. Vi behandler kundene våre med respekt. Og vi skiller mellom bestillinger fra NA medlemmer og utenforstående ved å ordlegge oss med Ikt eller Mvh.

2. Fremdriftsplan:

- Leder lagt frem fremdriftplan ut 2015. Denne er godkjent.
- Leder lagt frem fremdriftplan ut 2016. Denne er laget med forståelse for endringer underveis. (bla hvis vi får inn flere pakkelag osv)

UKE	DATO	HVA	HVEM
-----	------	-----	------

1		Pakking	Pakkelag 1
		Kontakt med delegat ang service konferanse	Leder
2		Pakking	Pakkelag 2



- Budsjett på nytt til region Kasserer
 Regnskap til region Kasserer
- 3 22 januar Dagsorden sendes ut Nestleder/leder
 Rapport til region Leder/nestleder
 Pakking Pakkelag 1
- 22januar Revisjonskomite kommer Leder og kasserer
 23 januar Revisjonskomite kommer Leder og kasserer
 24januar Revisjonskomite kommer Leder og kasserer
 Samtale med oversettelses komite Leder/nestleder
- 4 Pakking Pakkelag 2
- 31 januar Komite møte kl. 14-17 Alle
 Bokføring Kasserer
- 5 Pakking Pakkelag 1
 Kontakt med delegat ang servicekonferanse Leder
- 5 februar Delta på område øst 2 møte for å informere om litteratur komiteen
 Leder og sekretær (nestleder)
 Referat fra komite møte sendes ut Sekretær
- 6 13 februar Regions møte område øst kl.11-16 Leder, nestleder og kasserer
 Pakking Pakkelag 2
- 7 19 februar Dagsorden sendes ut Nestleder/leder
 19februar Referat fra regions møte sendes Leder
 Pakking Pakkelag 1
- 8 Pakking Pakkelag 2
 Samtale med oversettelses komite Leder/nestleder
- 28 februar Komite møte 14-17
- Sekretær ferdig med verv. Alle
 Bokføring Kasserer
- 9 Pakking Pakkelag 1
 Kontakt med delegat ang service konferanse Leder
- 4mars Delta på område øst møte for å informere om litteratur komiteen Leder
 og sekretær (nestleder)
 Referat fra komite møte sendes ut Sekretær
- 10 Pakking Pakkelag 2
- 11 Pakking Pakkelag 1
- 12 PÅSKE. Når har vi møte og hvem pakker? Pakker 2 ferdig med verv
 Pakkelag 2
 Bokføring Kasserer
 Forberede til service konferansen Leder
- 13 Pakking Pakkelag 1
- 1april Workshop på servicekonferanse Bergen Leder ++
 2april Stand på service konferanse Bergen Leder++



- 3april Stand på servicekonferansen Bergen Leder++
- 14 Pakking Pakkelag 2
- 15 Pakking Pakkelag 1
- 17 april Dagsorden sendes ut Leder/nestleder
Samtale med oversettelses komite Leder/nestleder
- 16 24 april Komite møte kl.14-17Alle
Pakking Pakkelag 2
Bokføring Kasserer
- 17 Referat fra komite møte sendes ut Sekretær
Pakking Pakkelag 1
- 18 Pakking Pakkelag 2
- 19 Pakking Pakkelag 1
- 20 20mai Dagsorden sendes ut Leder/nestleder
Pakking Pakkelag 2
Rapport til region sendes Leder/nestleder
Samtale med oversettelses komite Leder/nestleder
- 21 29mai Komite møte
Pakkeansvarlig 1 og pakker 1 er ferdige med 2års verv. Alle
Pakking Pakkelag 1
VAREOPPTELLING???
- Bokføring Kasserer
- 27 mai Vareopptelling kl. 18-20
- 28mai Vareopptelling kl. 12-16
- 29mai Vareopptelling kl. 12-16
- 22 Innlegging etter vareopptelling Leder
- 22 Referat fra komite møte sendes ut Sekretær
Pakking Pakkelag 2
- 23 11 juni
(10-12juni)? Regions møte område sør Vi vurderer bare sende rapport
Pakking Pakkelag 1
- 24 Pakking Pakkelag 2
- 25 Dagsorden sendes ut Leder/nestleder
Referat fra regions møte sendes ut Leder
- 25 Pakking Pakkelag 1
Bokføring Kasserer
Samtale med oversettelses komite Leder/nestleder
- 26 26 juni Komite møte kl.14-17Alle
Pakking Pakkelag 2
- 27 Pakking Pakkelag 1
- 28 Pakking Pakkelag 2



- 29 Dagsorden sendes ut Leder/nestleder
Pakking Pakkelag 1
Samtale med oversettelses komite Leder/nestleder
- 30 31 juli Komite møte kl.14-17Alle
Bokføring Kasserer
Pakking Pakkelag 2
- 31 Referat fra komite møte sendes ut Sekretær
Pakking Pakkelag 1
- 32 Pakking Pakkelag 2
- 33 19 august Dagsorden sendes ut Leder/nestleder
Pakking Pakkelag 2
Samtale med oversettelses komite Leder/nestleder
- 34 28 august Komite møte kl.14-17Alle
Pakking Pakkelag 2
- 35 Referat fra komite møte sendes ut Sekretær
Bokføring Kasserer
Pakking Pakkelag 1
- 36 Budsjett sendes til region Kasserer
Pakking Pakkelag 2
- 37 Dagsorden sendes ut Leder/nestleder
Rapport til region Leder/nestleder
Pakking Pakkelag 1
Samtale med oversettelses komite Leder/nestleder
- 38 25 september. Komite møte kl.14-17Alle
Pakking Pakkelag 2
- 39 Referat fra komite møte sendes ut Sekretær
Pakking Pakkelag 1
Bokføring Kasserer
- 40 8 oktober Regionmøte i område øst Leder, nestleder og kasserer
Pakking Pakkelag 2
- 41 Pakking Pakkelag 1
- 42 Dagsorden sendes ut Leder/nestleder
Referat fra regions møte sendes Leder
Pakking Pakkelag 2
Samtale med oversettelses komite Leder/nestleder
- 43 30 oktober Komite møte kl.14-17Alle
Pakking Pakkelag 1
Bokføring Kasserer
- 44 Referat fra komite møte sendes ut Sekretær
Pakking Pakkelag 2
- 45 Pakking Pakkelag 1



- 46 Dagsorden sendes ut Leder/nestleder
Pakking Pakkelag 2
- 47 25november Vareopptelling kl.18-20
26november Vareopptelling kl. 12-16
27 november Vareopptelling kl.12-16
Pakking Pakkelag 1
- Dagsorden sendes ut Leder/nestleder
- 48 Innlegging av varer etter vareopptelling Leder/nestleder
Evt. bestille ny litteratur
Samtale med oversettelses komite Leder/nestleder
- 4 desember Komite møte kl.14-17
Pakking Pakkelag 2
Referat fra komite møte sendes ut Sekretær
Bokføring Kasserer
- 49 Pakking Pakkelag 1
- 50 Pakking Pakkelag 2
- 51 Pakking Pakkelag 1
- 52 Pakking Pakkelag 2
- 52 Årsoppgjør Leder og kasserer

3. Vareopptelling.

Vi har hatt vareopptelling. Under følger resultatet gjort litt enklere. Hvis det er ønskelig for regionen kan mammut oversikten oversendes. Det sendes over ett forslag under til regionen og det er ønskelig med tilbakemelding på om dette er nødvendig i fremtidige rapporter: Vareopptellingen ble utført av samtlige komite medlemmer samt tidligere leder. Vi brukte 2 dager samt 1 dag til innlegging av resultatet i mammut. Vare opptellingen denne gangen gikk mye kjappere da vi fikk gleden av å låne en tellevekt fra ett firma. Dette gjorde at vi var mer effektive enn vi har vært tidligere. Vi sparte en hel dag på dette. Komiteen ønsker derfor å fremme forslag til å kunne få lov å kjøpe inn en tellevekt. Siden vi har vareopptelling flere ganger i året vil det være økonomisk besparende med ett slik innkjøp på sikt. Vi vil kunne ha vare opptelling på 1 dag istedenfor over flere dager. Reise utgiftene vil ergo bli halvert. Samt at det vil være lettere for komiteens medlemmer å finne en dag som passer for alle.

produktnr.	Navn	Før varetell	Nov 2015	avvik
1001	lp 1	734	995	+261
1002	lp 2	245	441	+196
1005	lp 5	198	404	+206
1006	lp 6	342	334	-8
1007	lp 7	38	3	-35



1008	lp 8	259	246	-13
1009	lp 9	390	341	-49
1010	lp 11	-89	2	+91
1012	lp 12	397	280	-117
1013	lp 3113	44	108	+64
1014	lp 14	-5	203	+205
1015	lp 15	417	440	+23
1016	lp 16	220	330	+110
1017	lp 17	236	231	-5
1019	lp 19	-14	170	+184
1020	lp 20	294	306	12
1021	lp 21	41	129	88
1022	lp 22	25	2	-23
1023	lp 23	21	2	-19
1024	lp 24	462	252	-210
1026	lp 26	246	435	+189
1027	lp 27	183	169	-14
1028	En ressurs...	216	607	+391
1029	Na-medisin....	164	167	+3
2001	Hvit	-159,01	894	+1053
2002	Oransje	382	899	+517
2003	Grønn	822	1193	+371
2004	Rød	413	896	+483
2005	Blå	984	965	-19
2006	Gul	739	751	+12
2007	Selvlysende	736	709	-27
2008	Grå	354	338	-16
2009	svart	1339	1338	-1
3001	Bronse 1år	138	179	+41
3002	Bronse 18 m	1	201	+200
3003	Bronse 2år	180	181	+1
3004	Bronse 3år	-1	6	+7
3005	bronse 4 år	32	35	+3
3006	Bronse 5år	42	43	+1
3007	Bronse 6år	8	0	-8
3008	Bronse 7år	5	60	+55
3009	Bronse 8år	54	52	-2
3010	Bronse 9år	36	33	-3
3011	Brpnse 10år	44	41	-3



3012	Bronse 11år	13	31	+18
3013	Bronse 12år	30	27	-3
3014	Bronse 13 år	27	27	0
3015	Bronse 14år	27	26	-1
3016	Bronse 15år	7	31	+24
3017	Bronse 16år	13	12	-1
3018	Bronse 17år	19	19	0
3019	Bronse 18år	8	33	+25
3020	Bronse 19år	52	78	+26
3021	Bronse 20år	21	71	+50
3022	Bronse 21år	27	76	+49
3023	Bronse 22år	20	18	-2
3024	Bronse 23år	25	26	+1
3025	Bronse 24år	15	15	0
3026	Bronse 25år	19	19	0
3027	Bronse 26år	17	17	0
3028	Bronse 27år	23	21	-2
3029	Bronse 28år	23	24	+1
3030	Bronse 29år	24	28	+4
3031	Bronse 30år	24	34	+10
3032	Bronse 31år	2	10	+8
3033	Bronse 32år	0	0	0
3034	Bronse 33år	2	0	-2
3035	Bronse 34år	1	0	-1
3036	Bronse 35år	2	0	-2
3037	Bronse 36år	1	1	0
3038	Bronse 37år	1	0	-1
3039	Bronse 38år	1	0	-1
3040	Bronse 39år	1	0	-1
3041	Bronse 40år	0	0	0
3042	eternety	68	68	0
4002	Veiledning tri	46	63	+17
4003	Det virker-	87	95	+8
4004	sponsorskap	67	66	-1
4005	Bare for idag	151	158	+7
4006	Basic text 6	154	176	+22

produktnr.	Navn	Nov 2015	Januar
2016	salg		



1001	lp 1	995	975	20
1002	lp 2	441	430	11
1005	lp 5	404	386	18
1006	lp 6	334	318	16
1007	lp 7	3	0	3
1008	lp 8	246	213	33
1009	lp 9	341	303	38
1010	lp 11	2	0	2
1012	lp 12	280	261	19
1013	lp 3113	108	38	70
1014	lp 14	203	195	8
1015	lp 15	440	420	20
1016	lp 16	330	275	55
1017	lp 17	231	213	18
1019	lp 19	170	141	29
1020	lp 20	306	296	10
1021	lp 21	129	116	13
1022	lp 22	2	0	2
1023	lp 23	2	0	2
1024	lp 24	252	251	1
1026	lp 26	435	432	3
1027	lp 27	169	166	3
1028	En ressurs...	607	591	16
1029	Na-medisin....	167	157	10
2001	Hvit	894	302	592
2002	Oransje	899	601	298
2003	Grønn	1193	950	243
2004	Rød	896	706	190
2005	Blå	965	879	86
2006	Gul	751	651	100
2007	Selvlysende	709	638	71
2008	Grå	338	286	52
2009	svart	1338	1228	110
3001	Bronse 1år	179	156	13
3002	Bronse 18 m	201	176	25
3003	Bronse 2år	181	155	26
3004	Bronse 3år	6	0	6
3005	bronse 4 år	35	26	9
3006	Bronse 5år	43	34	10



3007	Bronse 6år	0	0	0
3008	Bronse 7år	60	56	4
3009	Bronse 8år	52	51	1
3010	Bronse 9år	33	28	5
3011	Brpnse 10år	41	36	5
3012	Bronse 11år	31	26	5
3013	Bronse 12år	27	25	2
3014	Bronse 13 år	27		0
3015	Bronse 14år	26	25	1
3016	Bronse 15år	31	29	2
3017	Bronse 16år	12	10	2
3018	Bronse 17år	19		0
3019	Bronse 18år	33	33	0
3020	Bronse 19år	78	78	0
3021	Bronse 20år	71	71	0
3022	Bronse 21år	76	76	0
3023	Bronse 22år	18	18	0
3024	Bronse 23år	26	26	0
3025	Bronse 24år	15		0
3026	Bronse 25år	19		0
3027	Bronse 26år	17		0
3028	Bronse 27år	21	21	0
3029	Bronse 28år	48	46	2
3030	Bronse 29år	28	27	1
3031	Bronse 30år	34	34	0
3032	Bronse 31år	10	10	0
3033	Bronse 32år	0		0
3034	Bronse 33år	0	0	0
3035	Bronse 34år	0	0	0
3036	Bronse 35år	0	0	0
3037	Bronse 36år	1		0
3038	Bronse 37år	0	0	0
3039	Bronse 38år	0	0	0
3040	Bronse 39år	0	0	0
3041	Bronse 40år	0		0
3042	eternety	68		0

4. Retningslinjer.

Vi har en stund gått gjennom retningslinjer og vervs beskrivelser. Disse er nå ferdig gjennomgått.

5. Endring av rutiner.

-PAKKING:

Vi er fortsatt enige om at det er ingen som skal pakke alene. Hvert pakkelaag bør derfor bestå av 3 medlemmer. Ingen får lov å pakke hvis de ikke er valgt inn som pakkere. Dette for å beskytte hvert enkelt medlem og for at det er ett stort ansvar å pakke litteratur.

Vi pakker og sjekker 1 og 2: dette for å unngå feilpakking.

Vi veier alltid pakkene og sjekker at riktig porto er regnet ut: dette for å unngå å få regning fra posten om ekstra gebyr.

Vi sender alltid ut mail når bestillingen er behandlet og sendt med posten. Vi setter på kolli nr: dette for at kundene skal være forberedt på at pakken er på vei. Da unngår vi å få pakker i retur, noe som er økonomisk besparende. Kundene kan også sporfølge pakkene sine.

-Fast komite møte dag:

Dette gjøres for at det skal være forutsigbart å gjøre tjeneste i litteraturkomiteen. Samt at det skal være inkluderende og lettere for observatører å komme til oss. Siden det står i retningslinjene våre at man skal være valgt inn for å kunne pakke.

-Fast pakkedag:

Det skal være forutsigbart å gjøre tjeneste hos oss. Det gjør det også lettere for andre vis de vil komme å se hvordan pakking foregår. Det vil også bli lettere med opplæringen av pakkere og pakkeansvarligvervene.

- Vi lærer oss romertall og henger opp stor plakate på veggen for at alle skal kunne pakke selv om de ikke har lært seg tallene utenat.

- Vi deltar på komite møtene og vi forbereder oss hjemme. Dagsorden blir sendt ut i god tid. De som er forhindret fra å delta på komite møtene kan enten fremme saker ved å kontakte leder eller pakkeansvarlig på sitt pakkelaag.

Vi har også endret en del andre ting og er det ønskelig med en mer utfyllende rapportering ang dette kan referat oversendes.

6. Hvordan pakking foregår:

Komiteen har fått en del henvendelser i forhold til bestillinger. Sender dere derfor en kort forklaring som det er fint om Rkm kan ta med tilbake til gruppene. Og minner alle på å lese den automatiske mailen.

Vi pakker mellom 12-15 pakker hver uke. Hver pakke tar ca 20 min å behandle.

Vi får bestillinger tilsendt på mail. Alle får da en bekreftelsesmail med div.info. Disse bestillingene forbehandles. Pakkelagene er i komiteens lokaler 1 x pr uke. De behandlede bestillingene gjøres klare. Vi sjekker 1 og 2. Veies. Regnes ut porto. Faktureres. Pakkes. Og



sendes med posten. Så sendes det ut en mail på at bestillingen er behandlet og sendt med posten.

7. innkjøp:

Vi har kjøpt makuleringsmaskin.

Vi har kjøpt skuffeskap til plakatene våre.

SAKER:

8. Bi og Tripladet mynter:

Vi har vært i kontakt med wso. Belgia har ikke for vane og kjøpe tilbake litteratur og andre ting de har solgt. Men de velger nå å gjøre ett unntak for Regionen Norge.

Det er ikke lett å finne ut nøyaktig innkjøpspris pr mynt da myntene er kjøpt inn over flere innkjøp, hvor kurs har vært forskjellig. Derfor er det satt opp en gjennomsnittlig innkjøpspris. Ved å gå gjennom tidligere regions rapporter og snakket med tidligere leder har jeg forstått at vi skulle ha 100 % fortjeneste pr mynt. Har satt opp regnestykke utfra opplysningene og samtaler med wso.

Mynt

	Antall	Kroner pr.mynt innkjøp (ca)	Total sum
Bipladed	80	90	7200
Tripladed blå/hvit	134	140	18760
Tripladed grønn/svart	46	140	6440
Tripladed lilla/hvit	50	140	7000
Tripladed lilla/svart	129	140	18060
Tripladed oransje/svart	51	140	7140
Tripladed rosa77	140	10780	
Tripladed rød/hvit	118	140	16520
Tripladed svart/sølv	72	140	10080

Sum er 101980kr.

Har ikke fått eksakt sum som vi kan få selge de tilbake til, men har satt opp utfra at vi kan selge de tilbake for 100k stk. Det er nemlig slik at de ikke kjøper tilbake varer de har solgt men de kan gjøre ett unntak. Og det bør vi sette pris på. Derfor er det ikke aktuelt å forhandle på tilbakekjøpspris.

Mynt

	Antall	Kroner pr.mynt selge tilbake	Total sum
Bipladed	80	100	8000
Tripladed blå/hvit	134	100	13400
Tripladed grønn/svart	46	100	4600
Tripladed lilla/hvit	50	100	5000



Tripladed lilla/svart	129	100	12900
Tripladed oransje/svart	51	100	5100
Tripladed rosa77	100	7700	
Tripladed rød/hvit	118	100	11800
Tripladed svart/sølv	72	100	7200

Summen vi da selger myntene tilbake for vil ligge på 75700.

9. Innkjøp:

Vi søker regionen om å kjøpe tellevekt.

Vi søker regionen om å kjøpe skanner: dette for at alle dokumenter kan da skannes inn og man unngår å ha alt stående ett sted i permer. Da kan man i fremtiden sende alt elektronisk. Dette vil også kunne lette hvis en gruppe mener de har betalt en regning, da man kan gå inn å lete istedenfor å måtte fysisk kjøre ned å lete i permen. Økonomisk besparende.

10. Utestående regninger:

Komiteen ber om at alle Rkm tar med seg til områdene at gruppene må betale regningene sine. Pr i dag har vi rundet 100 000 i utestående regninger.

11. REVISJON

Revisjonskomiteen har ikke vært hos litteratur komiteen.

Litteratur komiteen har hatt en utfordring når det gjelder revisjons komiteen og måten dette har blitt håndtert på. Siden dette ikke er en rapport som skal henge ut noen velger jeg som leder å forholde meg kortfattet men ønsker å gjøre regionen oppmerksom på at denne fremgangs måten som har blitt brukt er meget uheldig for enkeltmedlemmer og komiteen som helhet.

Litteratur komiteen har hele tiden vært i god dialog med wso og fellowship service team leder. Vi har hele tiden sagt oss villige til å bistå for å få denne revisjonen ferdig. Allerede fra uke 1 har det vært vanskelig og det har oppstått uheldige episoder. Dette kan løses ved at regionen nå lager fremdriftsplan på revisjon.

Hvis det er ønskelig at alle original dokumenter utleveres bør dette ansvaret avskrives kasserer. Og det bør gis en tidsfrist for tilbakelevering.

Vi stiller regionen de samme spørsmålene vi stilte wso og fellowship service team leder og sender over mailen som vi sendte:

Hei. Jeg er nyvalgt leder for litteratur komiteen i Norge. Jeg ønsker å stille noen spørsmål. Bakgrunn for disse spørsmålene er at regionen Norge har bestemt seg for å gjøre en revisjon av litteratur komiteen. De har valgt inn en leder for en adhock komite som skal gjennom føre revisjonen. Dette grunner i at det har vist seg å være litt vanskelig å kunne se de nøyaktige utgiftspostene.

Vi er ikke på noen som helst måte uvillig til å la de komme å gjøre en revisjon. Vi har hele tiden sagt oss villige til å imøtekomme revisjonskomiteen etter beste evne og til rette legge på best mulig måte. Men vi er litt usikre på hvordan dette best kan gjøres for å verne om

anonymiteten til enkelt medlemmet. Og at fremdriften gjøre riktig siden dette aldri har blitt gjort i Norge før.

- Vi fikk beskjed om at vi skulle sende fra oss alle original papirer. Det er en forutsetning for å kunne gjennomføre en revisjon.

Spørsmål: er dette vanlig praksis? Burde man ikke verne om original papirer?

- Så fikk vi beskjed om å sende permene til en ekstern kopiering.

Spørsmål: hvordan verne om anonymiteten til enkelt medlemmer av Anonyme Narkomane? Og våre kunder?

- Spørsmål: hvis de går gjennom alle reiseregningene skal da kontonummer og personnummer til enkelt medlemmene fjernes? Og eventuelt navn? Burde ikke enkelt medlemmer vernes for å unngå «heksejakt»?

- Dokumentasjon for 2014 og 2013. Alle Inn og utgående billag. Bestilling og leveringslister fra leverandør, tolldokumenter, fraktbrev og lignende. Tilsvarende for salg dokumenter.

- Vi har fått beskjed om at de skal ha tilgang til all korrespondanse inkludert epost.

Spørsmål: er dette viktig for en revisjon av regnskap?

- De skal ha tilgang til møtereferater. Dette er jo tilgjengelig for alle men.

Spørsmål: er dette viktig for revisjon av regnskap?

- Vi har fått beskjed om at de krever vår tilstedeværelse og slippe alt vi har i hendene slik at denne revisjonen kan gjennomføres. Komiteens satte fremdriftsplan kan tre til side. Formålet for denne revisjonen burde vel være tjenende ikke styrende? Dersom det mistenkes underslag har vi ikke blitt informert om dette. Formålet med revisjonen slik vi har blitt fortalt er å få en opprydding i hvordan de ulike postene skal skrives opp. Vi har minnet regionen på at det alltid er to stykker som må godkjenne alle utbetalinger. Og at hvis dette dreier seg om noen konkrete ønsker om enkelte talloppstillinger burde dialogen være mer styrt i den retningen.

Litteratur komiteen var klar for å kunne stille opp i uke 3. Denne uken kan tidligere leder, kasserer, nestleder og nyvalgt leder stille tilgjengelig for alt de ønsker å få innsyn i og svar på. Dette ble ikke akseptert. Det ble krevd vår tilstede værelse og vi skal slippe alt vi har i hendene for at denne revisjonen skal gjennomføres. Regionen har forståelse for at komiteen allerede er underlagt en stor arbeids byrde, men felleskapet må akseptere forsinkelser da revisjonen må komme først.

Spørsmål: når ble det greit for anonyme narkomane og kreve slike ting av sine betrodde tjenere? Litteratur komiteen driftes utfra tradisjon 8, på en ikke-profesjonell måte.

Medlemmer som gjør tjeneste og som ønsker å bruke fritiden sin på å gjøre tilfriskningslitteratur tilgjengelig og støtte NAs formå utfra tradisjon 5: å bringe budskapet til den rusavhengige som fortsatt lider.

Spørsmål: når ble det greit at de som fortsatt lider skal måtte vente fordi at revisjonen må komme først?

Revisjonskomiteen har gjentatte ganger henvist til Treasurers handbook 2012 s 15. Men jeg lurer på om dere har noe annet å henvise til når det gjelder revisjon av en komite over flere

år tilbake. Siden dette ikke handler om underslag. Og om dere har erfaringer og tips vi kan få på hvordan denne revisjonen skal gjennomføres. Burde man ikke ha en plan og gitte retningslinjer? Har dere retningslinjer?

Jeg håper dere kan hjelpe NA Norge til å kunne få til dette på en ryddig måte.

FELLESSKAPSUTVIKLINGSKOMITEEN

Rapport FU til regionsmøte februar 2016

FU har vært på tre oppdrag siden siste møte; Molde, Stavanger og Haugesund.

Molde:

Evaluering av FU besøk i NA Molde 31.10.2015

Vil starte med å takke så mye for at dere kom og så villig ga videre deres kunnskap og egne erfaringer med oss her i Molde. Vi fikk en uforglemmelig dag sammen og tilbakemeldingene er udelt positive. Jeg fikk tilsendt et bestillingsskjema av Anders som skulle gi en føring på hva vi trengte å lære noe om. Anders kom med forslag til temaer vi kunne bestille og dagen ble lagt opp i samarbeid mellom bestiller og Anders. Programmet var som følger: Dagen startet med presentasjonen kl 12.00 «Strukturen i NA presentasjon» - Ryddig og fin presentasjon hvor egne og deltakernes erfaringer ble knyttet inn. Lærerikt for oss alle.

«Workshop 1: Hvordan bygge sterke hjemmegrupper?» og Delt inn i smågrupper. Aktuelt og viktig tema hvor vi fikk konkrete oppgaver som vi skulle løse i fellesskap. A og M gikk rundt og var tilgjengelig for spørsmål og delte av deres erfaringer. Små gruppene delte hva de hadde kommet frem til i fellesskap etterpå. Positive tilbakemeldinger på økta.

Vi hadde en times matpause.

«Workshop 2: Tradisjonene». A og M gikk først gjennom hver tradisjon med oss i fellesskap og sa noe om betydningen av disse. Siden gikk vi i smågrupper og fikk en tradisjon hver og oppgaver knyttet til denne. Vi delte vår forståelse med de andre etterpå. Dette var utrolig lærerikt og opplysende for flere av oss. Kjempebra måte å få inn forståelsen av tradisjonene på.

Dagen ble avsluttet med et speaker møte hvor M var speaker. En lærerik og fantastisk dag sammen. Foreslår at det blir lagd et evalueringsskjema dere kan benytte etter slike dager. Kan gjøre det ryddigere og åpne opp for ris og ros på mer konkrete tema.

Takk for erfaringen dere delte, besøket i seg selv og alle effektene som ble delt ut (stas).

IKS Moldegruppa

Stavanger: Rapport fra Fu workshops i Stavanger 5-6 desember 2015

Leder og vareleder deltok på service dagen som startet lørdag morgen og endte på søndag. Fellesskapet i Stavanger ønsket workshops på Gruppen, Område og O.I. Og H&I.

Lørdag:

Vi startet dagen med å ønske velkommen til workshopen. Det var 33 registrerte til stede gjennom hele helgen, og stemningen var på topp.

Vi begynte med å stille spørsmål om hva de ville vite i forhold til NA gruppen, og det var ting som: verv, hvordan ta imot nykommeren, møteleders ansvar, valg av betrodde tjenere.



Leder og varaleder delte sine erfaringer og så delte vi folket inn i 4 grupper som alle fikk spørsmål relevante til gruppen og de besvarte disse i sine grupper og deretter i plenum. Vi synes dette er en god måte å arbeide på, da rusavhengige selv sitter inne med mange kreative løsninger

Spørsmålene gikk ut på:

1. Hvorfor er det så viktig med rusfritid på vervene i gruppen?

Hvorfor er det viktig å velge betrodde tjenere med omhu?

2. Hvordan kan min hjemmegruppe best bidra til Område?

Hvorfor er tradisjonene så viktig for gruppa?

3. Hvorfor er det viktig med en sterk hjemmegruppe

Hva kan jeg gjøre for å få en bedre hjemmegruppe

4. Hvorfor gjøre service?

Hvordan kan jeg bidra i min hjemmegruppe?

Vi hadde en pause hvor julegrøt ble servert, og etter pausen hadde vi en Power Point på Service strukturen, og forklarte ut i fra den, og deretter en workshop med noen spørsmål vedrørende Området. Dette ble også gjort i grupper og tatt i plenum etterpå

1. Hva er funksjonen til Område service komiteen

Hva er en administrativ komitee?

2. Nevn underkomiteene som Område består av

Hva sier 1 konseptet om å starte et Område?

3. Hva er oppgavene til GSRene på Område?

Hvorfor er rusfri tid viktig på Område?

Etter dette ble det tilfriskningmøte og leder hadde blitt bedt om å være speaker. Det ble et veldig bra møte.

Nok en pause med pølser og deretter underholdning med musikk og Quiz, før vi avsluttet ved Vi fikk vafler 19 30 tiden.

Neste dag var det workshop på O.I og H&I. En O.I Power point presentasjon ble vist, den besto av masse informasjon om NA og det ble åpent før spørsmål og svar etterpå. Det ble det en livlig diskusjon ut av, og mange spørsmål og erfaringer kom på bordet. Det var en del spørsmål angående H&I arbeide, da denne komiteen ikke var helt oppe å gå for tiden, og innenfor Område vest var det store utfordringer knyttet til lange distanser innenfor område. Her hadde leder gode erfaringer fra Område Midt, som har de samme utfordringene. Det ble også en diskusjon om LAR og medisiner.

Vi ble servert vafler med bringebærekrem....en herlig local dish som definitivt slo pølse i vaffel fra Moss :-).

Etter vi var ferdig ble det holdt et tilfriskningsmøte hvor temaet var takknemlighet, før vi dro hver til vårt med mye takknemlighet i hjertet. Det skal være sagt at vi ble kjempegodt tatt vare på, med overnatting privat, bevertning og masse kjærlighet. Fellesskapet i Stavanger har definitivt vokst og blitt mere solid (observasjon fra forrige FU reise).

Vi takker for oss



Haugesund: Rapport fra FU reise til Haugesund 250116

Fu ble invitert til å delta på Rusdagen 2016 Helse Vest i Haugesund, hvor NA var invitert til å ha et stand.

Planlegging: Vi ble ening om at 1 medlem av Fu komiteen skulle reise, sammen med en tidligere O:I, H&I leder fra Bergen.

Privat overnatting ble ordnet og relevant litteratur ble bestill fra Litteraturkomiteen og WSO Belgia. Brosjyrene fra Belgia fikk vi gratis da de skulle brukes til FU.

Vi deltok på stand fra kl 09 30 til 15 30. Det var fagfolk fra mange forskjellige organisasjoner som deltok, og en del var innom standet for en kort prat og brosjyrer. Vi hadde også en flott NA Roll up på standet.

En hyggelig opplevelse, men satt igjen med et ønske om at vi burde være mere synlige som en løsning ute i samfunnet generelt. Men det er ikke en ny tanke

Gleder meg til å se dere på Lambertseter 13.Februar

WEBKOMITEEN

Vi er i dag 7 medlemmer i komitéen hvorav 2 har verv. Vi har ledig verv som nestleder, sekretær og koordinator. Da vi har mange nye medlemmer lar vi de nye medlemmene få trene på arbeidsoppgavene i komitéen som er besvare henvendelser, holde møtelistene oppdatert og holde events oppdatert. Det er en glede å være leder av komitéen når så mange er villig til å være med å gjøre service.

Videreutviklingen av hjemmesiden har stått litt på stedet hvil siden sist gang, da vi har hatt noen problemer med websupporten vår. Dette blir forhåpentligvis bedre utover nyåret. Det neste vi tenker er at vi skal legge til en "sliding box" på forsiden hvor vi kan vise de neste eventene i kronologisk rekkefølge. Når vi foretar endringer på siden tar vi ett steg av gangen og tar det rolig.

Pengebruken i webkomiteen har vært lavere enn vi budsjetterte med for 2015 så vi har halvert budsjettet for 2016.

Forrige års budsjett var såpass stort fordi vi fortsatt utviklet den nye siden vår.

Vi har også redusert noen utgifter på webhosting da leverandør har fått nye priser.

Vi ønsker å forbedre og utvikle oss, så dersom noen har forslag til nettsiden er det bare å sende oss en epost på webmaster@nanorge.org

- Vi oppfordrer andre komitéer som ønsker informasjon om komitémøter via videokonferanse til å ta kontakt, vi har tre års god erfaring med dette.



- **Oppdaterer møtelister, ting skjer, dagsorden, referater og svarer på generelle henvendelser.**
- **Fortsette og utvikle hjemmesiden for å gjøre den bedre og bruke og holde den mobilvennlig.**
- **Vi er i en pågående diskusjon angående hvordan vi utvikler oss. Herunder går bruk av sosiale medier, hvor vi avventer rapport og retningslinjer fra EDM for å fortsette. Vi jobber videre med å se på hvilke kanaler (sosiale medier) vi på best mulig måte kan distribuere informasjon til våre målgrupper.**

SERVICEKONFERANSEN

Her i Vest gjøres det mye service for tiden. vi har alle administrative verv besatt, alle komiteleder besatt.

Vi har hyppige komite møter for å bli ferdig med et endelig budsjett. Vi har benyttet oss av Skype for å kunne ha med Rogaland, Oslo ol. dette fungerer og vi kommer til og fortsette med dette videre i service komiteemøter møter på tvers av fylker.

Her kan dere lese budsjett , vi har gått ut i fra budsjett 2014 og prøver ligge i nærheten av dette. Det var lite info til selve Service konferanse som ble overlevert , vi har lest igjennom referat fra Service konferansen 2014 ang utfordringer vi møtt og om tidligere erfaringer og utfordringer dem møtte osv osv. Leder ønsker derfor lage en perm med møtenøkkel, budsjett fra underkomiteer og administrative verv, evaluerings rapporter pluss pluss, dette for å kunne gi videre til dem som skal dra i gang neste Service konferanse. Vi behøver ikke finne opp hjulet hver gang, og det er fint om noen kan benytte seg av våre erfaringer i disse og videre prosesser.

Lokaler er leid i sentrum men overnatting i Skottegt ca 10 min gang avstand fra arrangement stedet.

Programmet er så godt som spikret og er fastsatt.

Som dere ser ut i fra budsjett er mer nøyaktige priser innhentet for de ulike underkomiteer.

Vi har det gøy, vi diskuterer og evaluerer, mener og synes.....mest av alt vokser VI, vokser i Na ånd. En glede å se at vårt område knytter sterkere bånd.

OVERSETTELSESKOMITEEN

Det har ikke skjedd all verden siden sist, men litt skjer det da.

Vi har fått et par nye medlemmer i komiteen, og på siste komitemøtet fikk vi også valgt inn sekretær. Men vår kasserer har sett seg nødt til å avslutte vervet sitt, så da og dermed er kasserervervet igjen ledig. Ønsker og håper at RKMene kan ta med seg dette tilbake til sine områder, og gjerne kontakte aktuelle kandidater, da det er viktig at vi har en kasserer i komiteen.

Revideringen av konseptene er snart ferdig, og revideringen av Det virker- Hvordan og Hvorfor er også i gang selv om det tar sin tid.

Ellers skal sekretær, nestleder og leder delta på et web- møte 21.02 arrangert av WSO translations department for at verdens oversettelseskomiteer skal kunne utveksle erfaringer og stille spørsmål. Dette gleder vi oss til :-).

REVISJONSKOMITEEN

Rapport fra Revisjonskomiteén Revisjonskomiteén har flere ganger prøvd å gjennomføre en revisjon, men dette har vist seg umulig å få til. Litteraturkomiteén avlyser avtaler, gjør seg utilgjengelige og kommer med stadig nye argumenter for å unndra seg en revisjon.

Litteraturkomiteén tjener regionen. Derfor må direktiver fra Regionen gå foran

Litteraturkomiteéns egne retningslinjer og avgjørelser. Litteraturkomiteén har også valgt å se bort fra instruks fra leder i Regionen både om å prioritere revisjonen, samt om å utlevere dokumentasjon. Ved å ikke utlevere nødvendig dokumentasjon motarbeider

Litteraturkomiteén Regionens beslutning om revisjon. Alle dokumenter i Litteraturkomiteéns

besittelse er Regionkomiteéns eiendom, og det er således Regionkomiteéns rett å kreve

disse utlevert. Ettersom Litteraturkomiteén opererer med Regionens organisasjonsnummer,

står "interimstyret" i Regionen juridisk ansvarlige for Litteraturkomiteén og dens

økonomiske disposisjoner. Det er derfor både særdeles uheldig og betenkelig at

Litteraturkomiteén hindrer Regionens revisjon. Revisjonskomiteén mener å vært svært

tydelige i vår kommunikasjon med Litteraturkomiteén. Vi blir allikevel møtt med tolkninger

vi ikke kjenner oss igjen i, tvetydige tilbakemeldinger og sirkelargumentasjon. Det er

komiteéns oppfattelse at Litteraturkomiteén trener gjennomføringen av revisjonen.

Revisjonskomiteén ber om regionens rettleiding i denne saken. Dersom ikke

Litteraturkomiteén endrer sin holdning til revisjonen, gir konklusjonen seg selv:

Revisjonskomiteén må da anbefale at det blir foretatt en ekstern revisjon av

Litteraturkomiteén. Revisjonskomiteén har en sterk gruppesamvittighet bak alle sine

avgjørelser, samt i kommunikasjonen med Litteraturkomiteén.